

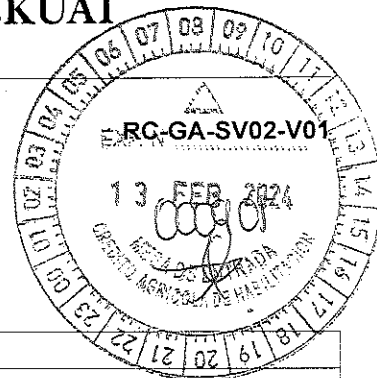


CRÉDITO AGRÍCOLA
DE HABILITACIÓN
PARAGUAY



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUAI
REKUAI



Anexo N° 2

ES COPIA INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 12/02/2024 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 012/2024

DEPENDENCIA VISITADA:	CAH DE YBY YAU Y CRUCE LIBERACION
LUGAR/LOCALIDAD:	Yby Yau
DEPARTAMENTO:	CONCEPCION

N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	ANUNCIO ZELAYA GOMEZ	1.879.825	24/01/2024 07:00:00	26/01/2024 18:00:00	3	

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
24345	24/01/2024 06:40:00	26/01/2024 15:12:00	265.959	266.887	928

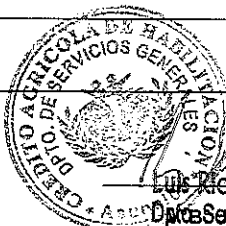
OBSERVACIONES:

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

SE CUMPLIO LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCION N° 012 DE LA GERENCIA GENERAL EN LAS

LOCALIDADES DE YBY YAU Y CRUCE LIBERACION



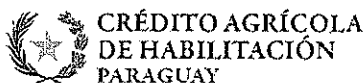
Luis Ricardo Pereira, Director
Dpto. Servicios Generales - CAH



* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

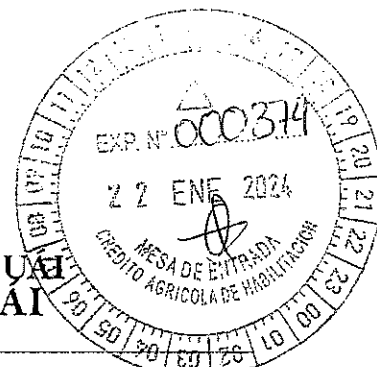
* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUAY
REKUAI



Anexo N° 1

SOLICITUD DE VIÁTICO N°12/2024

RC-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.
AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

FECHA DE SOLICITUD:	Asunción 22 de Enero del 2024
DEPENDENCIA SOLICITANTE:	PRESIDENCIA
MOTIVO DE LA COMISIÓN:	Fiscalizacion de Obras Yby Yau y Liberacion
LUGAR/LOCALIDAD:	Yby Yau
DEPARTAMENTO:	CONCEPCION

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

Otro (Especificar):

Kilometros a recorrer (estimado): (1200 Km.).-

N°	Funcionario	C.I. N°	Comisionamiento		Cant. días	Monto viático diario	Monto total	Firma del funcionario
			Desde	Hasta				
1	ALEX FABIAN KARAJALLO BOGADO	4.418.949	24/01/2024	26/01/2024	3.0	350.000	911.322	
2	ANUNCIO ZELAYA GOMEZ	1.879.825	24/01/2024	26/01/2024	3.0	270.000	751.322	
TOTAL							1.662.644	

Ing. Civil Cesar R. Cantero F.
Gerente Administrativo

Jefe/a

Gerente/a

V°B° Gerencia Administrativa

Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

Artículo 7. A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

Artículo 10. Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.º 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.

CONTROLADO SUMA



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 012

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 23 de enero de 2024

VISTO: El expediente N° 374, de fecha 22 de enero de 2024, y compromiso presupuestario N° 15/2024, y,

CONSIDERANDO: Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones

**LA GERENCIA GENERAL
DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION**

RESUELVE

Art. 1°) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: YBY YAÚ, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar fiscalización de obras, en las localidades de Yby-Yaú y Cruce-Liberación.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
ALEX FABIAN KARAJALLO BOGADO	4.418.949	24/01/2024 al 26/01/2024	3.0	350.000	911.322
ANUNCIO ZELAYA GOMEZ	1.879.825	24/01/2024 al 26/01/2024	3.0	270.000	751.322
TOTAL					1.662.644

Art. 2°) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3°) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4°) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5°) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplicien.

Art. 6°) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7°) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA
Gerente General

DESTINATARIOS

1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General



ES COPIA

MOISES E. MONTIEL S.
Secretario General

CONTROLADO SUMA

3

20 FEB 2024



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

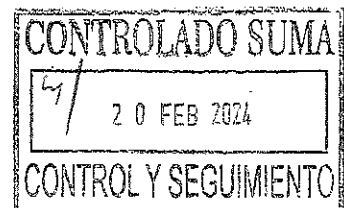
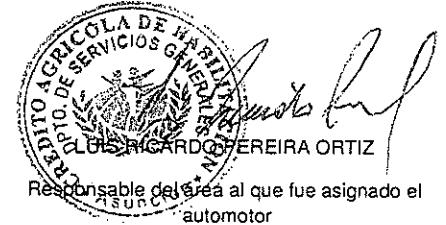
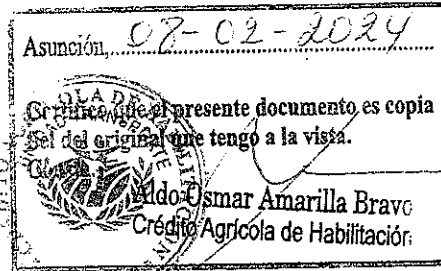
Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

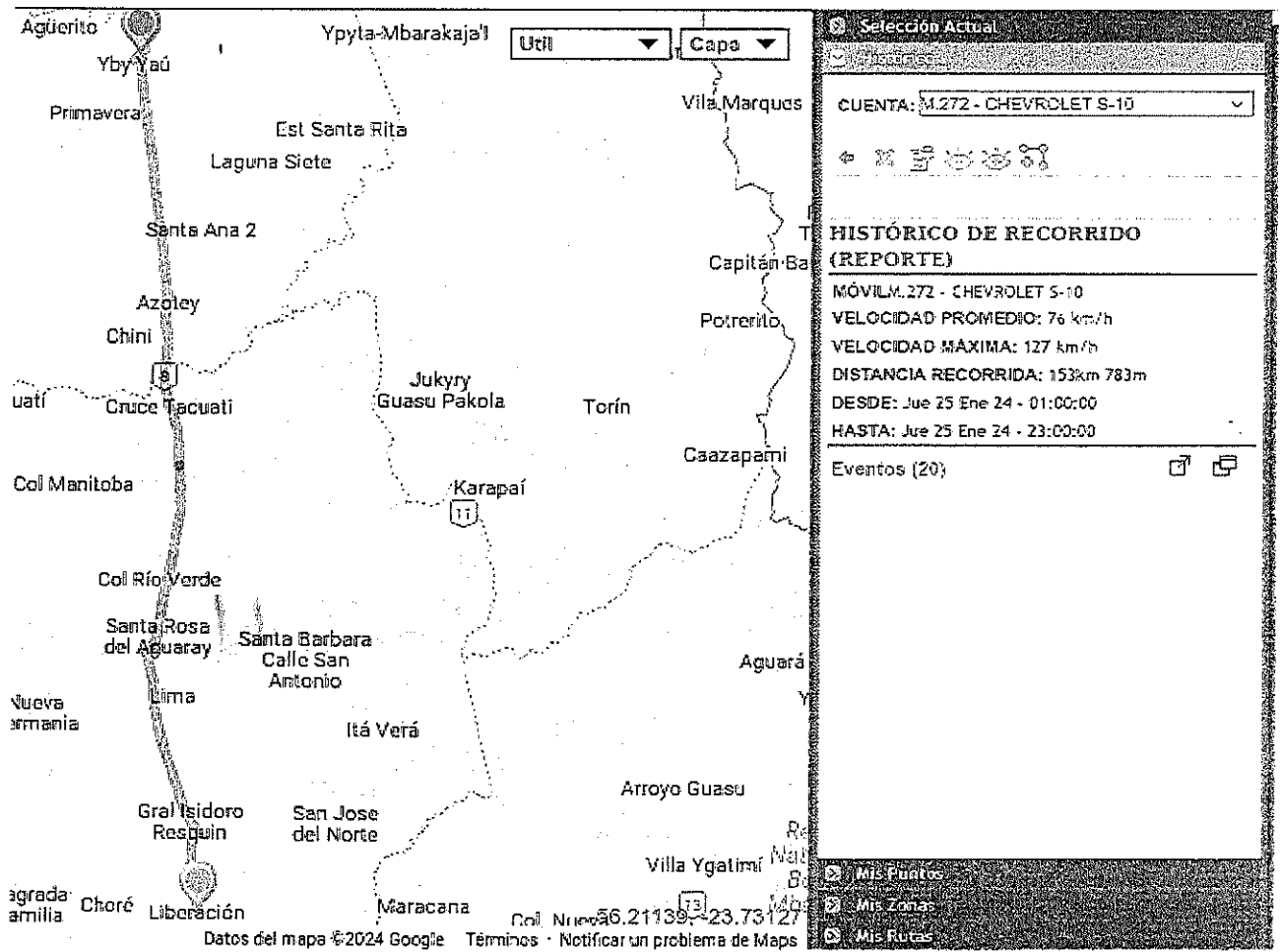
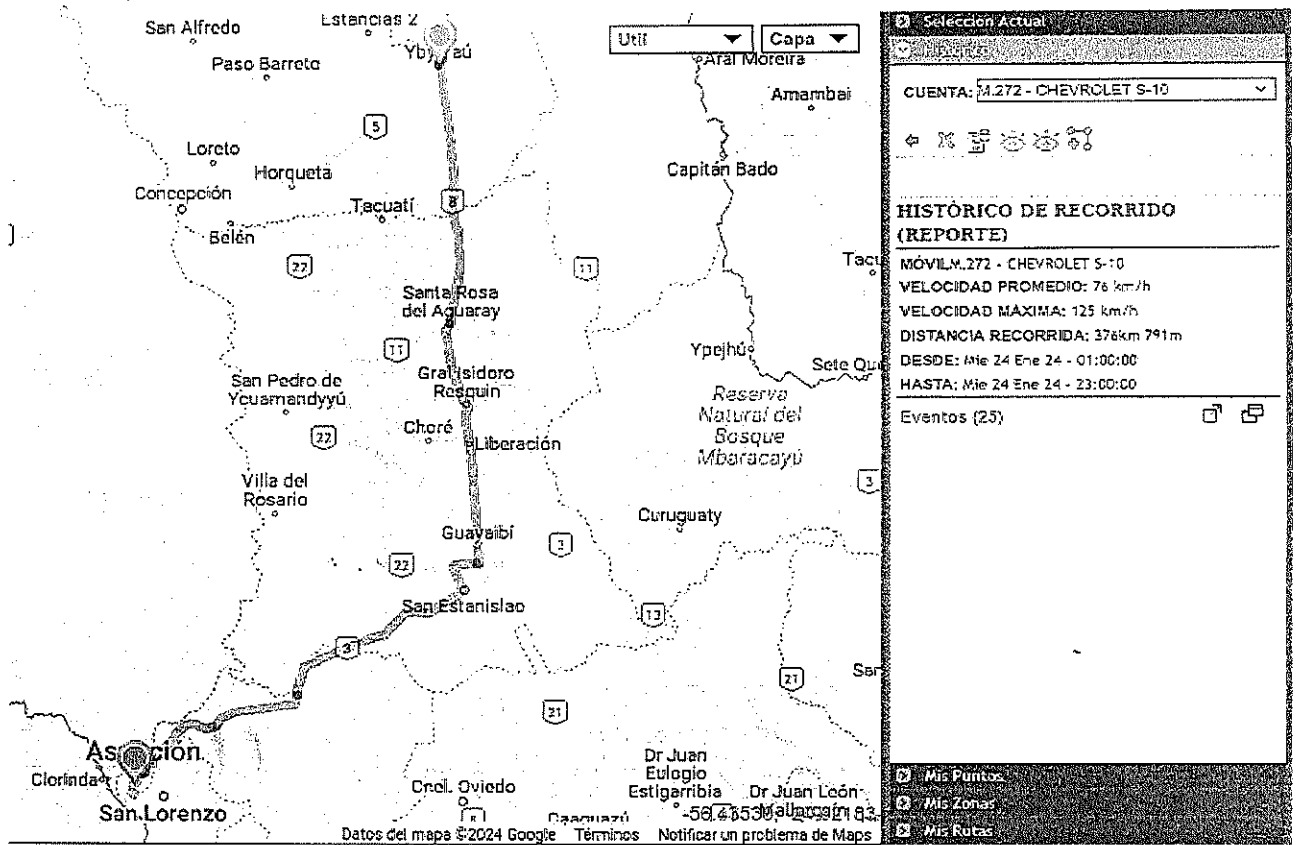
ORDEN DE TRABAJO

N° 024345

Ordinario	X	Extraordinario	X	
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	HAB-515	N° de orden asign. 272
Marca	Chevrolet	Rasp. N°	E-0003163	Area asign.
Conductor autorizado	ANUNCIO ZELAYA GOMEZ	Reg. N°		
Días est. de la misión desde	24/01/2024	Hasta	26/01/2024	
Horas est. de la misión desde	07:00	Hasta	17:00	
Km. de salida	265959	Fecha de salida	24-01-2024	Hora de salida 06:40
Km. de vuelta	266:007	Fecha de regreso	26-01-2024	Hora de vuelta 15:12
Km. estimado recorrido		Km. real recorrido	328	Consumo est. 15 litros/100Km.
Lts. comb. cargados				
Trabajos a realizar	Gestiones para la institución en Asunción e interior del país, zona de influencia de la Gcia Norte. CAC de Yby Yau			
Obs.	Otro Conductor: Alex Karajallo			

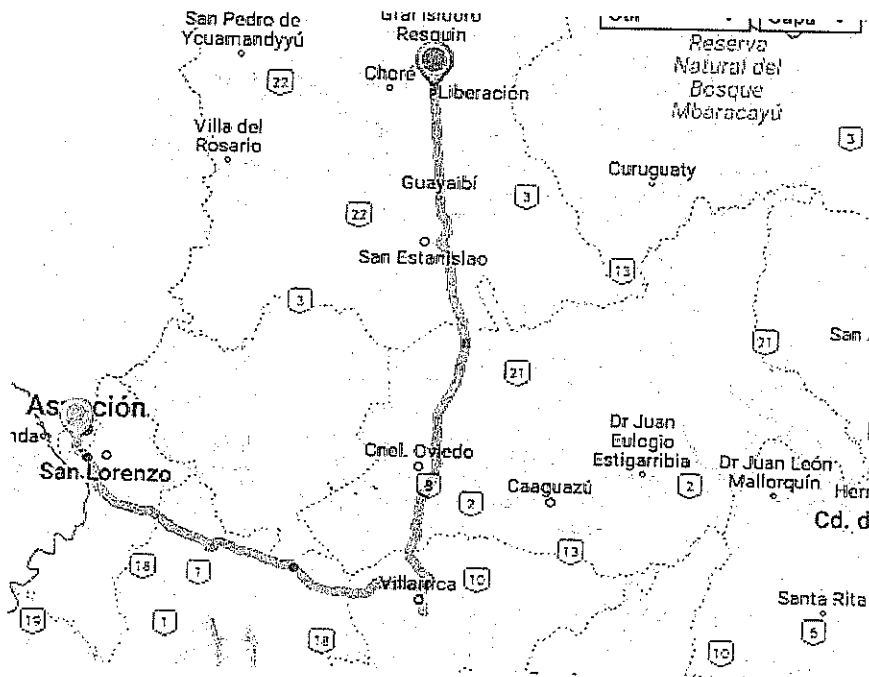
ORIGINAL





CONTROLADO SUMA
51 20 FEB 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

[Handwritten signature]



CUENTA: M.272 - CHEVROLET S-10

HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORT)

MÓVIL: M.272 - CHEVROLET S-10

VELOCIDAD PROMEDIO: 64 km/h

VELOCIDAD MÁXIMA: 112 km/h

DISTANCIA RECORRIDA: 367km 174m

DESDE: Vie 26 Ene 24 - 01:00:00

HASTA: Vie 26 Ene 24 - 23:00:00

Eventos (10)

[Handwritten signature]

CONTROLADO SUMA

6/ 20 FEB 2024

CONTROL Y SEGUIMIENTO