

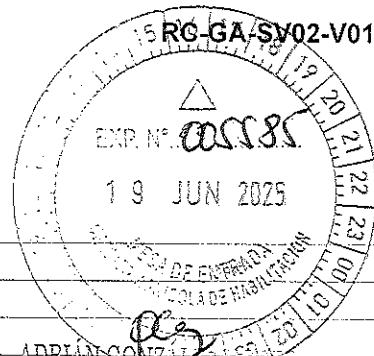
## Anexo N° 2

## INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 19/06/2025 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 605/2025

|                       |                                 |
|-----------------------|---------------------------------|
| DEPENDENCIA VISITADA: | SANTA RITA, SAN JUAN NEPOMUCENO |
| LUGAR/LOCALIDAD:      | Santa Rita                      |
| DEPARTAMENTO:         | ALTO PARANA                     |



| N° | Funcionario                  | C.I. N° | Fecha Comision      |                     | Cant. días | Firma del funcionario                                                               |
|----|------------------------------|---------|---------------------|---------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                              |         | Desde               | Hasta               |            |                                                                                     |
| 1  | CESAR RUBEN CANTERO FIGUEROA | 700.031 | 13/06/2025 07:00:00 | 14/06/2025 16:00:00 | 2          |  |
|    |                              |         |                     |                     |            |                                                                                     |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO   

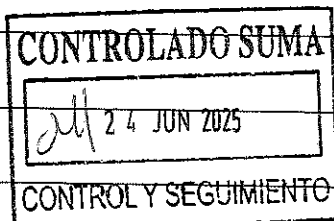
| OT N°  | FECHA DESDE         | FECHA HASTA         | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|--------|---------------------|---------------------|----------|----------|---------------------|
| 031007 | 13/06/2025 06:06:00 | 14/06/2025 14:17:00 | 69.824   | 70.744   | 920                 |

OBSERVACIONES:

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE | N° BOLETA PASAJE | OBS. |
|------------------|-------------|-------------|------------------|------------------|------|
|                  |             |             | IDA              | VUELTA           |      |
|                  |             |             | 0                | 0                |      |

## INFORME SOBRE COMISIÓN

|                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| SE REALIZO LA VERIFICACION DE CONTRATOS EN EJECUCION EN LAS LOCALIDADES DE SANTA RITA Y |
| SAN JUAN NEPOMUCENO.                                                                    |



**Ing. Civil Cesar R. Cantero F.**  
Gerente Administrativo

V°B° Jefe Inmediato

\* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático. C.P. Mario M. Román Jara

\* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

\* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.



CRÉDITO AGRÍCOLA  
DE HABILITACIÓN  
PARAGUAY



GOBIERNO DEL  
PARAGUAY

PARAGUAI  
REKUAI

Anexo N° 1

**SOLICITUD DE VIÁTICO N°668/2025**

RC-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.  
AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

|                          |                                                               |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------|
| FECHA DE SOLICITUD:      | Asunción 11 de Junio del 2025                                 |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE: | GERENCIA ADMINISTRATIVA                                       |
| MOTIVO DE LA COMISIÓN:   | Verificación de Contratos en Santa Rita y San Juan Nepomuceno |
| LUGAR/LOCALIDAD:         | Santa Rita                                                    |
| DEPARTAMENTO:            | ALTO PARANA                                                   |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

Otro (Especificar):

Kilometros a recorrer (estimado): ( ——— Km.).-

ADRIAN GONZALEZ NETTO  
Crédito Agrícola de Habilitación

| N°    | Funcionario                    | C.I. N°   | Comisionamiento |            | Cant. días | Monto viático diario | Monto total | Firma del funcionario |
|-------|--------------------------------|-----------|-----------------|------------|------------|----------------------|-------------|-----------------------|
|       |                                |           | Desde           | Hasta      |            |                      |             |                       |
| 1     | CESAR RUBEN CANTERO FIGUEROA   | 700.031   | 13/06/2025      | 14/06/2025 | 2.0        | 350.000              | 614.153     |                       |
| 2     | NELSON ANDRES HEINICHEN TORRES | 1.234.560 | 13/06/2025      | 14/06/2025 | 2.0        | 270.000              | 534.153     |                       |
| TOTAL |                                |           |                 |            |            |                      | 1.148.306   |                       |

Ricardo Pereira, Director  
Dpto. Servicios Generales - CAH  
Jefe/a

Ricardo Pereira, Director  
Servicios Generales - CAH  
Gerente/a

Ing. Civil César R. Cantero E.  
Gerente Administrativo

V°B° Gerencia Administrativa

**Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**

**Artículo 7.** A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

**Artículo 10.** Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.  
El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.

CONTROLADO SUMA

02/ 24 JUN 2025

CONTROL Y SEGUIMIENTO



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN  
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 605

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 11 de junio de 2025

**VISTO:** El expediente N° 5303, de fecha 11 de junio de 2025, y compromiso presupuestario N° 1355/2025, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.  
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

RESUELVE

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: SANTA RITA, conforme al siguiente detalle:  
Motivo de la comisión: Realizar verificación de cumplimiento de contratos, en las localidades de Santa Rita y San Juan Nepomuceno.

| Funcionarios                   | C.I. N°   | Fecha de Comisión        | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|--------------------------------|-----------|--------------------------|--------------|--------------|----------------|
| CESAR RUBEN CANTERO FIGUEREDO  | 700.031   | 13/06/2025 al 14/06/2025 | 2.0          | 350.000      | 614.153        |
| NELSON ANDRES HEINICHEN TORRES | 1.234.560 | 13/06/2025 al 14/06/2025 | 2.0          | 270.000      | 534.153        |
| TOTAL                          |           |                          |              |              | 1.148.306      |

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

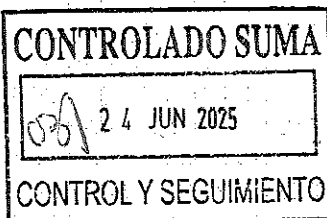
Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.



C.P. MARIO ROMAN JARA  
Gerente General



ES COPIA

Lic. Dalsy Maldonado

DESTINATARIOS

1. Consejo Directivo.  
2. Oficina de Tesorería



# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax: 5690100/173

## ORDEN DE TRABAJO

N° 031007

|                               |                                                                             |                    |            |                               |                                        |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|-------------------------------|----------------------------------------|
| Ordinario                     | X                                                                           | Extraordinario     | X          | N° de orden asign.            | 307                                    |
| Vehículo tipo                 | Camioneta                                                                   | Chapa              | AAJZ-223   | Area asign.                   | DIRECCION DE<br>SERVICIOS<br>GENERALES |
| Marca                         | Mahindra                                                                    | Rasp. N°           | E-0003845  |                               |                                        |
| Conductor autorizado          | NELSON ANDRES<br>HEINICHEN TORRES                                           | Reg. N°            |            |                               |                                        |
| Días est. de la misión desde  | 13/06/2025                                                                  | Hasta              | 14/06/2025 |                               |                                        |
| Horas est. de la misión desde | 06:00                                                                       | Hasta              | 18:00      |                               |                                        |
| Km. de salida                 | 69824                                                                       | Fecha de salida    | 12/06/2025 | Hora de salida                | 17:00                                  |
| Km. de vuelta                 | 70744                                                                       | Fecha de regreso   | 14/06/2025 | Hora de vuelta                | 14:17                                  |
| Km. estimado recorrido        | 1500                                                                        | Km. real recorrido | 920        | Consumo est.<br>litros/100Km. | 10                                     |
| Lts. comb. cargados           |                                                                             |                    |            |                               |                                        |
| Trabajos a realizar           | Verificación de Obras en San Juan Nepomuceno, Santa Rita, Maria Auxiliadora |                    |            |                               |                                        |
| Obs.                          | Otros conductores: Cesar Ruben Cantero.                                     |                    |            |                               |                                        |

ORIGINAL

Ing. Agr. Daniel Fernández Villagra  
Credito Agrícola de Habilitación  
ALDO OSMAR AMARILLA BRAVO

Responsable del área al que fue asignado el  
automotor

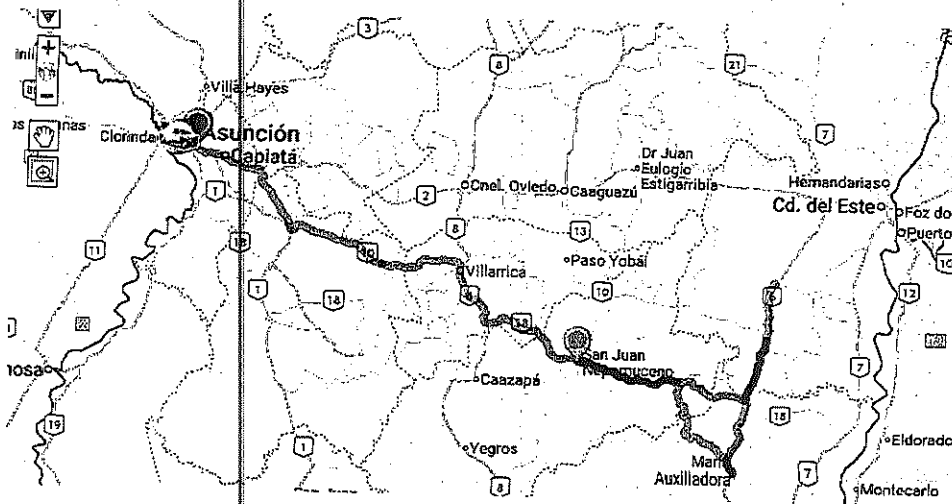
Asunción... 18/06/25

Certifico que el presente documento es copia  
fiel del original que tengo a la vista.  
Conste.-

CONTROLADO SUMA

24 JUN 2025

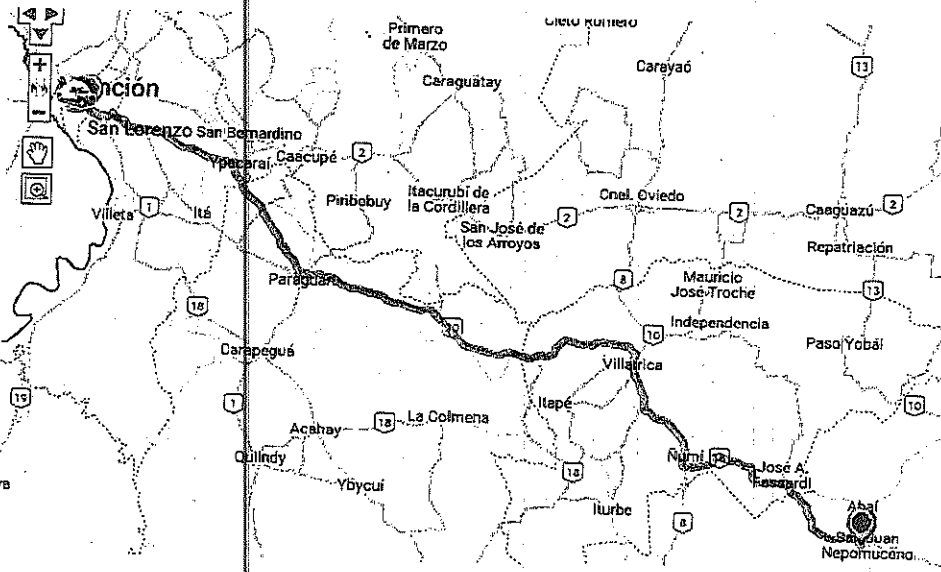
CONTROL Y SEGUIMIENTO



CUENTA: M.307 - MAHINDRA PIK UP

#### HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)

MÓVILM.307 - MAHINDRA PIK UP  
 VELOCIDAD PROMEDIO: 68 km/h  
 VELOCIDAD MÁXIMA: 115 km/h  
 DISTANCIA RECORRIDA: 567km 949m  
 DESDE: Vie 13 Jun 25 - 06:00:00  
 HASTA: Vie 13 Jun 25 - 18:30:00  
 Eventos (42)



CUENTA: M.307 - MAHINDRA PIK UP

#### HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)

MÓVILM.307 - MAHINDRA PIK UP  
 VELOCIDAD PROMEDIO: 55 km/h  
 VELOCIDAD MÁXIMA: 98 km/h  
 DISTANCIA RECORRIDA: 229km 479m  
 DESDE: Sab 14 Jun 25 - 06:00:00  
 HASTA: Sab 14 Jun 25 - 18:30:00  
 Eventos (44)

*Leg. JCS. H. de la Asunción*  
*Gratificación*

CONTROLADO SUMA

24 JUN 2025

CONTROL Y SEGUIMIENTO



GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY

GERENCIA ADMINISTRATIVA  
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES  
MEMORANDUM



Para : Ing. Civil Cesar R. Cantero, Gerente  
Gerencia Administrativa

De : Luis Ricardo Pereira, Director  
Dirección de Servicios Generales

Referencia : Designación de Funcionario

Fecha : 27 de Mayo de 2025

Por medio del presente, pongo a su conocimiento y consideración que, durante el periodo de reposo médico del Jefe de la Unidad de Transporte, se autoriza al Ing. Agr. Daniel Fernández Villagra a gestionar y realizar todos los trámites oficiales relacionados con el ingreso y egreso de documentaciones correspondientes a esta dependencia.

Asunción, 27 de Mayo de 2025

A la Gerencia General con el parecer favorable de esta Gerencia



Ing. Civil Cesar R. Cantero, Gerente  
Gerente Administrativo

