



CRÉDITO AGRÍCOLA  
DE HABILITACIÓN  
PARAGUAY



GOBIERNO DEL  
PARAGUAY

PARAGUAI  
REKUAI

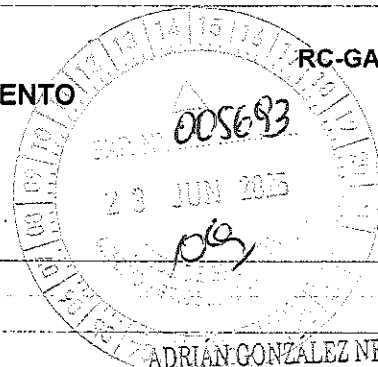
Anexo N° 2

INFORME DE COMISIONAMIENTO

RC-GA-SV02-V01

Fecha del Informe: 23/06/2025 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 624/2025



|                       |           |
|-----------------------|-----------|
| DEPENDENCIA VISITADA: | Chore     |
| LUGAR/LOCALIDAD:      | Choré     |
| DEPARTAMENTO:         | SAN PEDRO |

ADRIAN GONZALEZ NETTO  
Crédito Agrícola de Habilitación

| N° | Funcionario                | C.I. N°   | Fecha Comisión      |                     | Cant. días | Firma del funcionario |
|----|----------------------------|-----------|---------------------|---------------------|------------|-----------------------|
|    |                            |           | Desde               | Hasta               |            |                       |
| 1  | JOSE DOMINGO PIRIS MARQUEZ | 1.349.666 | 18/06/2025 07:00:00 | 20/06/2025 18:00:00 | 3          |                       |
|    |                            |           |                     |                     |            |                       |
|    |                            |           |                     |                     |            |                       |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

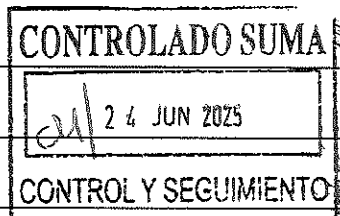
| OT N° | FECHA DESDE         | FECHA HASTA         | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|-------|---------------------|---------------------|----------|----------|---------------------|
| 31069 | 18/06/2025 07:00:00 | 20/06/2025 18:00:00 | 339.619  | 340.443  | 824                 |

|                |
|----------------|
| OBSERVACIONES: |
|                |

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE | N° BOLETA PASAJE | OBS. |
|------------------|-------------|-------------|------------------|------------------|------|
|                  |             |             | IDA              | VUELTA           |      |
|                  |             |             | 0                | 0                |      |

INFORME SOBRE COMISIÓN

Se cumplió lo estipulado en la Resolución N° 624 de la Gerencia General para los Trabajos de iluminación y montaje de estantes para depósito



Luis Ricardo Pereira, Director  
Dpto. Servicios Generales - CAH

V°B° Jefe Inmediato

\* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

\* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

\* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.

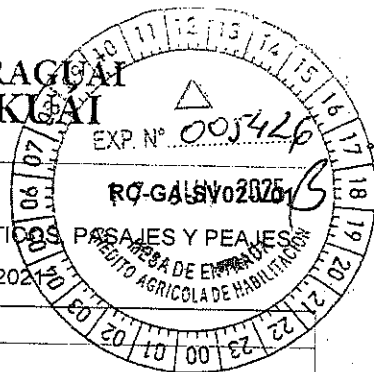


CRÉDITO AGRÍCOLA  
DE HABILITACIÓN  
PARAGUAY



GOBIERNO DEL  
PARAGUAY

PARAGUAY  
REKUI



Anexo N° 1

### SOLICITUD DE VIÁTICO N°690/2025

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES  
AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2024

|                          |                                                             |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------|
| FECHA DE SOLICITUD:      | Asunción 17 de Junio del 2025                               |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE: | CAC ASUNCION                                                |
| MOTIVO DE LA COMISIÓN:   | Trabajos de iluminacion y montaje de estantes para deposito |
| LUGAR/LOCALIDAD:         | Choré                                                       |
| DEPARTAMENTO:            | SAN PEDRO                                                   |

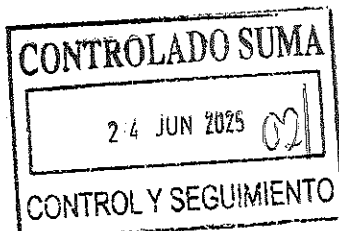
ES COPIA

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

Otro (Especificar):

Kilometros a recorrer (estimado): ( 700 Km.).-

| N°    | Funcionario                      | C.I. N°   | Comisionamiento |            | Cant. días | Monto viático diario | Monto total | Firma del funcionario |
|-------|----------------------------------|-----------|-----------------|------------|------------|----------------------|-------------|-----------------------|
|       |                                  |           | Desde           | Hasta      |            |                      |             |                       |
| 1     | ANGEL OSMAR VIERA GARCETE        | 3.917.650 | 18/06/2025      | 20/06/2025 | 3.0        | 270.000              | 716.102     |                       |
| 2     | DIONISIO UBALDO BAREIRO MARTINEZ | 1.060.521 | 18/06/2025      | 20/06/2025 | 3.0        | 270.000              | 716.102     |                       |
| 3     | JOSE DOMINGO PIRIS MARQUEZ       | 1.349.666 | 18/06/2025      | 20/06/2025 | 3.0        | 270.000              | 716.102     |                       |
| TOTAL |                                  |           |                 |            |            |                      | 2.148.306   |                       |



Luis Ricardo Pereira, Director  
Dpto. Servicios Generales - CAC

Gerente/a

Ing. Civil César R. Cantero  
Gerente Administrativo

V°B° Gerencia Administrativa

### Ley 6511/2020 - DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

**Artículo 7.** A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

**Artículo 10.** Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN  
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 624

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 17 de junio de 2025

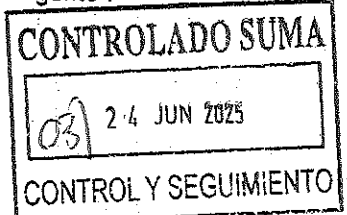
VISTO: El expediente N° 5426, de fecha 17 de junio de 2025, y compromiso presupuestario N° 1412/2025, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.

Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones  
LA GERENCIA GENERAL  
DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION  
**RESUELVE**



Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a las localidad/es de: CHORÉ, conforme al siguiente detalle:  
Motivo de la comisión: Realizar trabajos de iluminación y montaje de estantes para depósito.

| Funcionarios                     | C.I. N°   | Fecha de Comisión        | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|----------------------------------|-----------|--------------------------|--------------|--------------|----------------|
| ANGEL OSMAR VIERA GARCETE        | 3.917.650 | 18/06/2025 al 20/06/2025 | 3.0          | 270.000      | 716.102        |
| DIONISIO UBALDO BAREIRO MARTINEZ | 1.080.521 | 18/06/2025 al 20/06/2025 | 3.0          | 270.000      | 716.102        |
| JOSE DOMINGO PIRIS MARQUEZ       | 1.349.666 | 18/06/2025 al 20/06/2025 | 3.0          | 270.000      | 716.102        |
| TOTAL                            |           |                          |              |              | 2.148.306      |

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

**DESTINATARIOS**

1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General.

C.P. MARIO ROMAN JARA  
Gerente General



ES COPIA

Lt. Daisy Maldonado  
Secretaria General



# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

## ORDEN DE TRABAJO

N° 031069

Ordinario  
Vehículo tipo  
Marca  
Conductor autorizado  
Días est. de la misión desde  
Horas est. de la misión desde  
Km. de salida  
Km. de vuelta  
Km. estimado recorrido  
Lts. comb. cargados  
Trabajos a realizar  
Obs.

|                           |                    |            |
|---------------------------|--------------------|------------|
| X                         | Extraordinario     | X          |
| Camioneta                 | Chapa              | BJG-906    |
| Mahindra                  | Rasp. N°           | E-0002308  |
| ANGEL OSMAR VIERA GARCETE | Reg. N°            |            |
| 18/06/2025                | Hasta              | 20/06/2025 |
| 07:00                     | Hasta              | 17:00      |
| 339619                    | Fecha de salida    | 18/06/2025 |
| 340443                    | Fecha de regreso   | 20/06/2025 |
|                           | Km. real recorrido | 824        |

N° de orden asign. 39  
Area asig. CAC GENERAL  
AQUINO

Hora de salida 16:10  
Hora de vuelta 18:00  
Consumo est. 9  
litros/100Km.

Mantenimiento y reparacion del edificio del CAC de Chore  
Acompañantes: Jose Piris, Dionisio Bareiro

*Esc. Gen. Daniel Fariña Villagra  
Cario 362 esq. Williams Richardson*

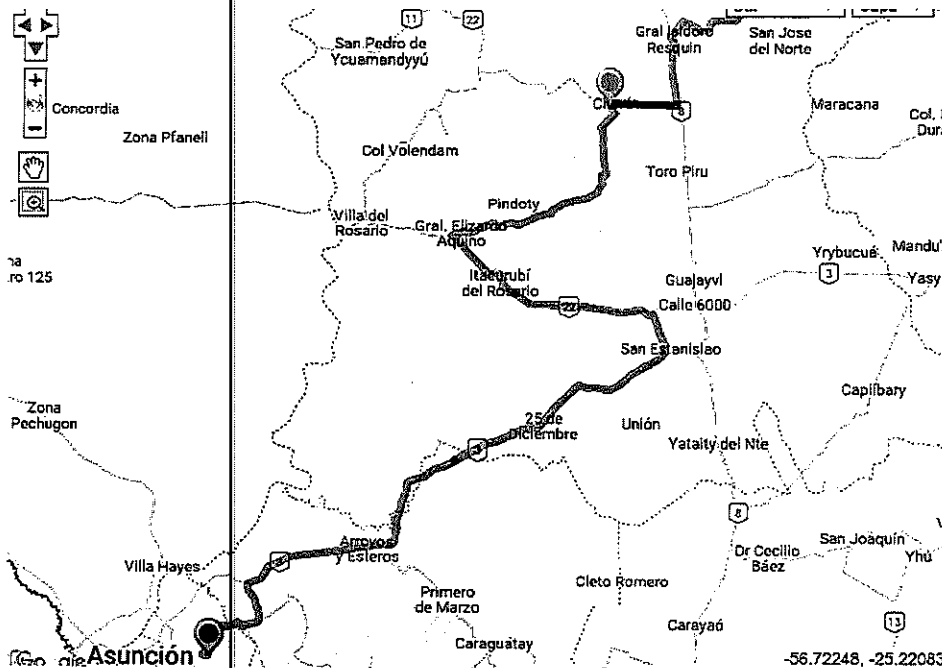
ALDO OSMAR AMARILLA BRAVO

Responsable del área al que fue asignado el  
automotor

Asunción, 23/06/25  
Certifico que el presente documento es copia  
fiel del original que tengo a la vista.  
Conste.-

*Esc. Gen. Daniel Fariña Villagra  
Credito Agrícola de Habilitación*

CONTROLADO SUMA  
24 JUN 2025  
CONTROL Y SEGUIMIENTO

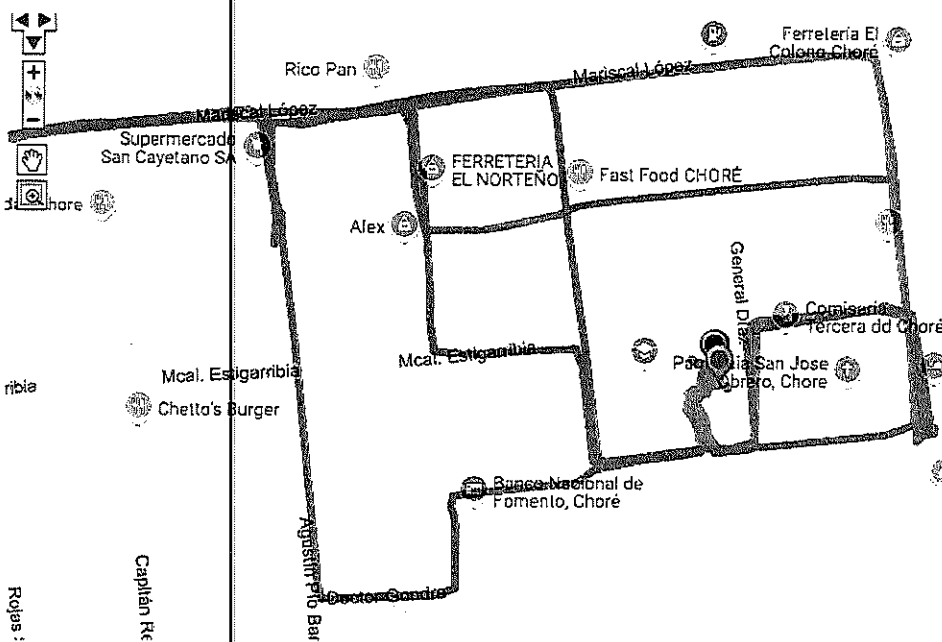


CUENTA: M.39 - MAHINDRA PIK UP

**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORT)**

MÓVIL: M.39 - MAHINDRA PIK UP  
 VELOCIDAD PROMEDIO: 64 km/h  
 VELOCIDAD MÁXIMA: 93 km/h  
 DISTANCIA RECORRIDA: 360km 847m  
 DESDE: Mie 18 Jun 25 - 06:00:00  
 HASTA: Mie 18 Jun 25 - 18:30:00

Eventos (12)



CUENTA: M.39 - MAHINDRA PIK UP

**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORT)**

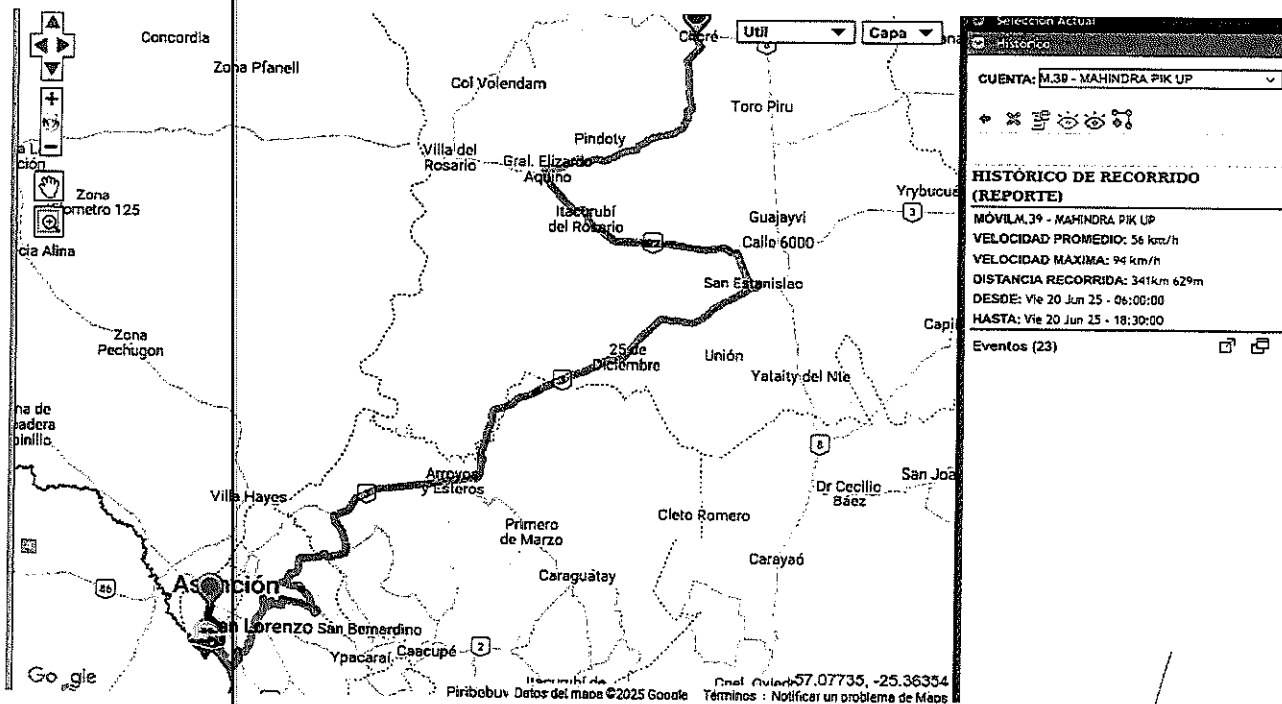
MÓVIL: M.39 - MAHINDRA PIK UP  
 VELOCIDAD PROMEDIO: 13 km/h  
 VELOCIDAD MÁXIMA: 34 km/h  
 DISTANCIA RECORRIDA: 6km 684m  
 DESDE: Jue 19 Jun 25 - 06:00:00  
 HASTA: Jue 19 Jun 25 - 18:30:00

Eventos (27)

*[Handwritten signature]*

Ing. Agr. Daniel Fernández Villagra  
 Crédito Agrícola de Habitación

CONTROLADO SUMA  
 05/24 JUN 2025  
 CONTROL Y SEGUIMIENTO



*[Handwritten signature]*

Ing. Agr. Daniel Hernández Valenzuela  
Crédito Agrario de Habitación

CONTROLADO SUMA  
24 JUN 2025  
CONTROL Y SEGUIMIENTO



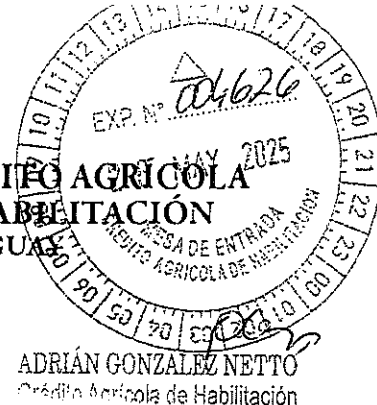
GOBIERNO DEL  
PARAGUAY

PARAGUÁI  
REKUAI



CRÉDITO AGRÍCOLA  
DE HABITACIÓN  
PARAGUAY

GERENCIA ADMINISTRATIVA  
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES  
MEMORANDUM



Para : **Ing. Civil Cesar R. Cantero**, Gerente  
Gerencia Administrativa

De : **Luis Ricardo Pereira**, Director  
Dirección de Servicios Generales

Referencia : Designación de Funcionario

Fecha : 27 de Mayo de 2025



Por medio del presente, pongo a su conocimiento y consideración que, durante el periodo de reposo médico del Jefe de la Unidad de Transporte, se autoriza al Ing. Agr. Daniel Fernández Villagra a gestionar y realizar todos los trámites oficiales relacionados con el ingreso y egreso de documentaciones correspondientes a esta dependencia.

Asunción, 27 de Mayo de 2025

A la Gerencia General con el parecer favorable de esta Gerencia



**Ing. Civil Cesar R. Cantero**, Gerente  
Gerente Administrativo

