

## Anexo N° 2

## INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 28/04/2025 00:00:00

**AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 350/2025**

RC-GA-SV02-V01

003564

20 ABR 2025

|                       |                |
|-----------------------|----------------|
| DEPENDENCIA VISITADA: | Dr. Botrell    |
| LUGAR/LOCALIDAD:      | Doctor Botrell |
| DEPARTAMENTO:         | GUAIRA         |

ADRIÁN GONZÁLEZ NETTO  
Crédito Agrícola de Habilitación

| N° | Funcionario                 | C.I. N° | Fecha Comision      |                     | Cant. dias | Firma del funcionario                                                               |
|----|-----------------------------|---------|---------------------|---------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                             |         | Desde               | Hasta               |            |                                                                                     |
| 1  | CESAR RUBEN CANTERO FIGUERO | 700.031 | 24/04/2025 07:00:00 | 24/04/2025 18:00:00 | 1          |  |
|    |                             |         |                     |                     |            |                                                                                     |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

| OT N°  | FECHA DESDE         | FECHA HASTA         | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|--------|---------------------|---------------------|----------|----------|---------------------|
| 030300 | 14/04/2025 05:30:00 | 24/04/2025 16:00:00 | 64.312   | 64.729   | 417                 |

**OBSERVACIONES:**

Se abre desde 24-04-25 Ing. Civil César R. Cantero F.  
Gerente Administrativo

| Cliente Administrativo |             |             |                         |                            |      |
|------------------------|-------------|-------------|-------------------------|----------------------------|------|
| BOLETA DE PASAJE       | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE<br>IDA | N° BOLETA PASAJE<br>VUELTA | OBS. |
|                        |             |             |                         | 0                          |      |
|                        |             |             |                         |                            |      |

# INFORME SOBRE COMISION

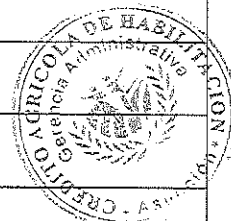
Se realizaron los trabajos previstos para Tasaciones

## CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

~~TELETYPE~~

~~06 MAY 2025~~

# RECIBIDO



Ing. Civil César R. Cantero F.  
Gerente Administrativo

~~V.E. Jefe Inmediato~~  
C.P. Mario M. Román Jara  
Gerente General

- \* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático. **C.P. Mario M. Román Jara**  
Gerente General
- \* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.
- \* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.



CRÉDITO AGRÍCOLA  
DE HABILITACIÓN  
PARAGUAY



GOBIERNO DEL  
PARAGUAY

PARAGUAI  
REKUAI

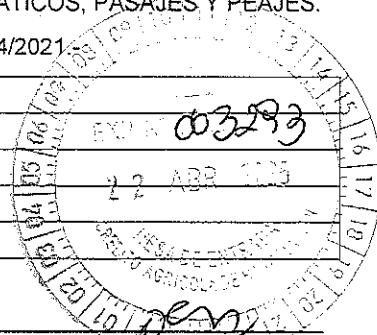
Anexo N° 1

**SOLICITUD DE VIÁTICO N°392/2025**

RC-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.  
AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021

|                          |                                   |
|--------------------------|-----------------------------------|
| FECHA DE SOLICITUD:      | Asunción 22 de Abril del 2025     |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE: | GERENCIA ADMINISTRATIVA           |
| MOTIVO DE LA COMISIÓN:   | Tasacion terrenos Dpto. de Guaira |
| LUGAR/LOCALIDAD:         | Doctor Botrell                    |
| DEPARTAMENTO:            | GUAIRA                            |

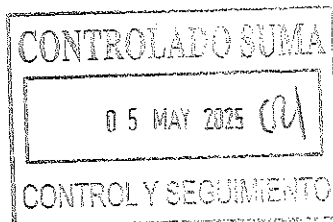


Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐  
Otro (Especificar):

Kilometros a recorrer (estimado): ( 500 Km.).-

ADRIÁN GONZALEZ NETTO  
Crédito Agrícola de Habilitación

| N°    | Funcionario                 | C.I. N° | Comisionamiento |            | Cant. días | Monto viático diario | Monto total | Firma del funcionario |
|-------|-----------------------------|---------|-----------------|------------|------------|----------------------|-------------|-----------------------|
|       |                             |         | Desde           | Hasta      |            |                      |             |                       |
| 1     | CESAR RUBEN CANTERO FIGUERO | 700.031 | 24/04/2025      | 24/04/2025 | 1.0        | 350.000              | 211.322     |                       |
| TOTAL |                             |         |                 |            |            |                      | 211.322     |                       |



Ing. Civil Cesar R. Cantero F.  
Gerente Administrativo

Jefe/a

Gerente/a

V°B° Gerencia Administrativa

**Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**

**Artículo 7.** A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

**Artículo 10.** Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.º 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.



**CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN**  
GERENCIA GENERAL

**RESOLUCIÓN GGV N° 350**

**POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.**

**Asunción, 22 de abril de 2025**

**VISTO:** El expediente N° 3293, de fecha 22 de abril de 2025, y compromiso presupuestario N° 820/2025, y,

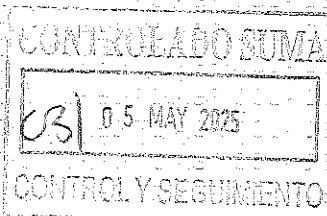
**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.

Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones  
LA GERENCIA GENERAL  
DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

**RESUELVE**



**Art. 1º)** AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: DOCTOR BOTRELL, conforme al siguiente detalle:  
Motivo de la comisión: Realizar tasación de inmuebles, en la localidad de Dr. Botrell.

| Funcionarios                | C.I. N° | Fecha de Comisión | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|-----------------------------|---------|-------------------|--------------|--------------|----------------|
| CESAR RUBEN CANTERO FIGUERO | 700.031 | 24/04/2025        | 1.0          | 350.000      | 211.322        |
| TOTAL                       |         |                   |              |              | 211.322        |

**Art. 2º)** DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

**Art. 3º)** AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

**Art. 4º)** ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

**Art. 5º)** DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

**Art. 6º)** DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

**Art. 7º)** Comunicar a quienes corresponda y archivar.

**C.P. MARIO ROMAN JARA**  
Gerente General



ES COPIA

**Lic. Daisy Maldonado**  
Secretaría General

**DESTINATARIOS**

1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General.



# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax: 5690100/173

## ORDEN DE TRABAJO

N° 030300

Ordinario  
Vehículo tipo  
Marca  
Conductor autorizado  
Días est. de la misión desde  
Horas est. de la misión desde  
Km. de salida  
Km. de vuelta  
Km. estimado recorrido  
Lts. comb. cargados  
Trabajos a realizar  
Obs.

X  
Camioneta  
Mahindra  
LUIS ALBERTO  
CORONEL  
24/04/2025  
07:00  
64312  
64728  
Extraordinario  
Chapa  
Rasp. N°  
Reg. N°  
Hasta  
Hasta  
Fecha de salida  
Fecha de regreso  
Km. real recorrido  
X  
AAJZ-223  
E-0003845  
25/04/2025  
17:00  
26-04-2025  
24-04-2025  
404

N° de orden asign. 307  
Area asig. DIRECCION DE  
SERVICIOS  
GENERALES

Hora de salida 05:30 Hg  
Hora de vuelta 16:00  
Consumo est. 9  
litros/100Km.

Gestiones Institucionales en la Zona del Departamento de Guaira y Caazapa con la Asesoría Jurídica y Gerencia  
Administrativa  
Acompañante: Zamir Cabrera, Ing. Cesar Cantero

Asunción 28/04/25  
Certifico que el presente documento es copia  
fiel del original que tengo a la vista.  
Conste.-

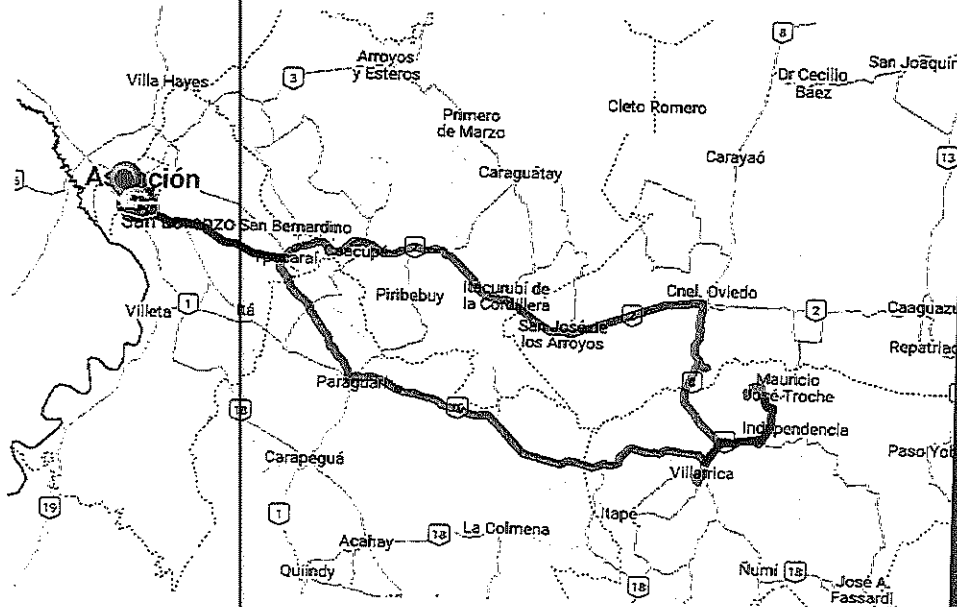
Ing. P. Daniel Hernández Villanueva  
Credito Agrícola de Habilitación  
ALDO OSMAR AMARILLO  
Responsable del área al que fue asignado el  
automotor

ORIGINAL

CONTROLADO SUMA

05 MAY 2025 041

CONTROL Y SEGUIMIENTO



CUENTA: M.307 - MAHINDRA PIK UP

**HISTORICO DE RECORRIDO (REPORT)**

MÓVIL M.307 - MAHINDRA PIK UP

VELOCIDAD PROMEDIO: 54 km/h

VELOCIDAD MAXIMA: 122 km/h

DISTANCIA RECORRIDA: 397km 867m

DESDE: Jue 24 Abr 25 - 05:00:00

HASTA: Jue 24 Abr 25 - 18:00:00

Eventos (42)

Ing. Agr. Daniel Fernández Villagra  
Credito Agricola de Habilitación

CONTROLADO SUMA

05 MAY 2025

CONTROL Y SEGUIMIENTO