

Anexo N° 2

RC-GA-SV02-V01

INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 29/04/2025 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 348/2025

DEPENDENCIA VISITADA:	Mcal. Francisco S. Lopez
LUGAR/LOCALIDAD:	Mariscal Francisco Solano López
DEPARTAMENTO:	CAAGUAZU

N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	ZULMA GUERRERO SOSA	1.529.872	22/04/2025 05:00:00	22/04/2025 17:00:00	1	

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
30285	22/04/2025 06:00:00	22/04/2025 16:30:00	9.374	9.761	387

OBSERVACIONES:

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	Nº BOLETA PASAJE IDA	Nº BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

Se participó del Día de Gobierno Departamental, en el distrito de Mcal. Francisco Solano López - Dpto. de Caaguazú

[illegible]

VºBº Jefe Inmediato

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 348

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 22 de abril de 2025

VISTO: El expediente N° 3286, de fecha 22 de abril de 2025, y compromiso presupuestario N° 817/2025, y,

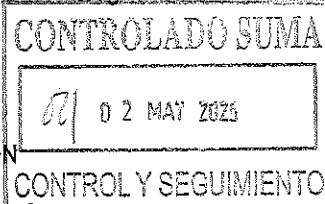
CONSIDERANDO:

Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.

Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

PORTANTO:

En uso de sus atribuciones
LA GERENCIA GENERAL
DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
RESUELVE



Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: MARISCAL FRANCISCO SOLANO LÓPEZ, conforme al siguiente detalle:

Motivo de la comisión: Participar del Día de Gobierno Departamental, en el Distrito de Mariscal Francisco Solano López, departamento de Caaguazú.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
POQUE JAVIER MELGAREJO GONZALEZ	3.418.381	2/04/2025	1.0	350.000	176.102
ZULMA GUERRERO SOSA	1.529.872	22/04/2025	1.0	270.000	176.102
TOTAL					352.204

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los frmites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponde y archivar.

C.P. MARIO ROMAN JARA
Gerente General

DESTINATARIOS

1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería.
3. Secretaría General.



ES COPIA

Daisy Maldonado
Secretaría General

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

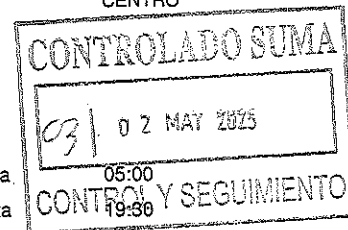
Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690000/173

ORDEN DE TRABAJO

N° 030285

Ordinario	X	Extraordinario	X
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	AATC-054
Marca	FORD	Rasp. N°	
Conductor autorizado	ROQUE JAVIER MELGAREJO GONZALEZ	Reg. N°	
Días est. de la misión desde	21/04/2025	Hasta	25/04/2025
Horas est. de la misión desde	04:30	Hasta	20:00
Km. de salida	9226	Fecha de salida	21/04/2025
Km. de vuelta	10171	Fecha de regreso	25/04/2025
Km. estimado recorrido	1200	Km. real recorrido	945

N° de orden asign. 320
Area asig. GERENCIA DE
SERVICIOS ZONAL
CENTRO



Hora de salida 05:00
Hora de vuelta 19:30
Consumo est. 12
litros/100Km.

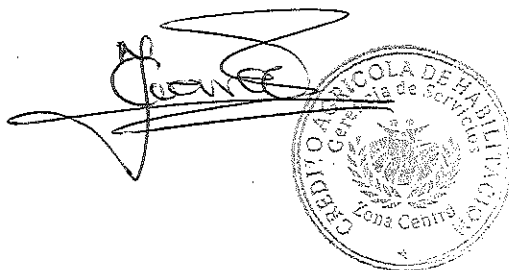
Lts. comb. cargados

Trabajos a realizar

Obs.

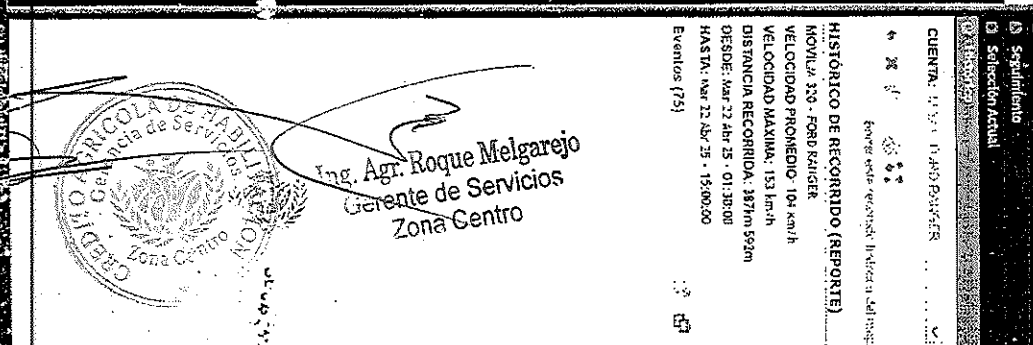
Gestión técnica y administrativa en la zona de influencia de la Gerencia Centro (Dptos. de Caaguazu, Guaira y Caazapa) Oficina Central (Asunción)
Otros conductores habilitados: Zulma Guerrero, Jorge Ubeda

DUPLICADO

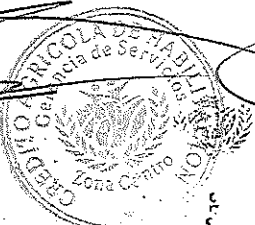


ROQUE JAVIER MELGAREJO GONZALEZ

Responsable del área al que fue asignado el
automotor



Ing. Agr. Roque Melgarejo
Gerente de Servicios
Zona Centro



07/11
29/4/2025