CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

RS COPIA

- Anexo N° 2

RC-GA-SV02-V01

INFORME DE COMISIONAMIENTO

EXP. N° 008329
11 SEP 2024
Alexis Ayala Bareiro
Crédito Agrícola de Habilitación

Fecha del Informe: 10/09/2024 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 1026/2024

DEPENDENCIA VISITADA:	CAC DE PILAR
LUGAR/LOCALIDAD:	Pilar
DEPARTAMENTO:	ÑEEMBUCU

N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	DIONISIO UBALDO BAREIRO MARTINEZ	1.080.521	31/08/2024 07:00:00	31/08/2024 17:00:00	1	

CONTROLADO SUMA
13 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
27363	31/08/2024 07:00:00	31/08/2024 17:00:00	115.862	116.440	578

OBSERVACIONES:

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

SE CUMPLIO LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCION Nº 1026 DE LA GERENCIA GENERAL EN LA LOCALIDAD DE PILAR

CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
TESORERIA
29 OCT 2024
RECIBIDO

Luis Ricardo Pereira, Director
V°B° Jefe Inmediato
Dpto. Servicios Generales - CAH

*** Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.**

*** Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.**

*** Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida dejar constancia en la observación del presente formulario.**

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Anexo N° 1

SOLICITUD DE VIÁTICO N°1124/2024

RC-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.

AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

FECHA DE SOLICITUD:	Asunción 30 de Agosto del 2024
DEPENDENCIA SOLICITANTE:	DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES
MOTIVO DE LA COMISIÓN:	Mantenimiento y Reparación, Pintura, Plomeria y Electricidad del Centro de Atención
LUGAR/LOCALIDAD:	Pilar
DEPARTAMENTO:	ÑEEMBUCU

EXP. N° CO 7905 30 AGO 2024 FECHA DE ENTRADA CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

Otro (Especificar):_____

Kilometros a recorrer (estimado): (600 Km.).-

Alexis Ayala Crédito Agrícola

N°	Funcionario	C.I. N°	Comisionamiento		Cant. días	Monto viático diario	Monto total	Firma del funcionario
			Desde	Hasta				
1	ANGEL OSMAR VIERA GARCETE	3.917.650	31/08/2024	31/08/2024	1.0	270.000	193.712	
2	DIONISIO UBALDO BAREIRO MARTINEZ	1.080.521	31/08/2024	31/08/2024	1.0	270.000	193.712	
3	JOSE DOMINGO PIRIS MARQUEZ	1.349.666	31/08/2024	31/08/2024	1.0	270.000	193.712	
				TOTAL				581.136

CONTROLADO SUMA 13 SEP 2024 CONTROL Y SEGUIMIENTO

Luis Ricardo Pereira Director Dpto. Servicios Generales / CAH

Ing. Civil César Daniel Centurión Gerente Administrativo

Jefe/a	Gerente/a	V°B° Gerencia Administrativa

Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

Articulo 7. A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

Articulo 10. Los sujetos obligados al cumplimiento del articulo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV Nº 1026

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 2 de septiembre de 2024

VISTO: El expediente N° 7905, de fecha 30 de agosto de 2024, y compromiso presupuestario N° 2138/2024, y,

CONSIDERANDO: Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capitulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

CONTROLADO SUMA
03 13 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

En uso de sus atribuciones
LA GERENCIA GENERAL
DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
R E S U E L V E

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: PILAR, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar mantenimiento, reparación, pintura, plomería y electricidad, en el CAC de Pilar.

Funcionarios	C.I. Nº	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
ANGEL OSMAR VIERA GARCETE	3.917.650	31/08/2024	1.0	270.000	193.712
DIONISIO UBALDO BAREIRO MARTINEZ	1.080.521	31/08/2024	1.0	270.000	193.712
JOSE DOMINGO PIRIS MARQUEZ	1.349.666	31/08/2024	1.0	270.000	193.712
TOTAL					**581.136**

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA
Gerente General

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN SECRETARÍA GENERAL

ES COPIA
MOISES E. MONTIEL S.

DESTINATARIOS
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

ORDEN DE TRABAJO N° 027363

Ordinario	X	Extraordinario	X		
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	AAJZ-240	N° de orden asign.	319
Marca	Mahindra	Rasp. N°	E-0003857	Area asig.	DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES
Conductor autorizado	ANUNCIO ZELAYA GOMEZ	Reg. N°			
Días est. de la misión desde	30/08/2024	Hasta	31/08/2024		
Horas est. de la misión desde	07:00	Hasta	18:00		
Km. de salida	115862	Fecha de salida	30/08/2024	Hora de salida	10:29
Km. de vuelta	116440	Fecha de regreso	01/09/2024	Hora de vuelta	12:15
Km. estimado recorrido	900	Km. real recorrido	578	Consumo est. litros/100Km.	13
Lts. comb. cargados					

Trabajos a realizar: Traslado de materiales y a funcionarios desde la localidad de Isla Umbú - Ñeembucú

Obs.: Funcionarios: José Piris, Dionisio Bareiro, Angel Viera

ORIGINAL

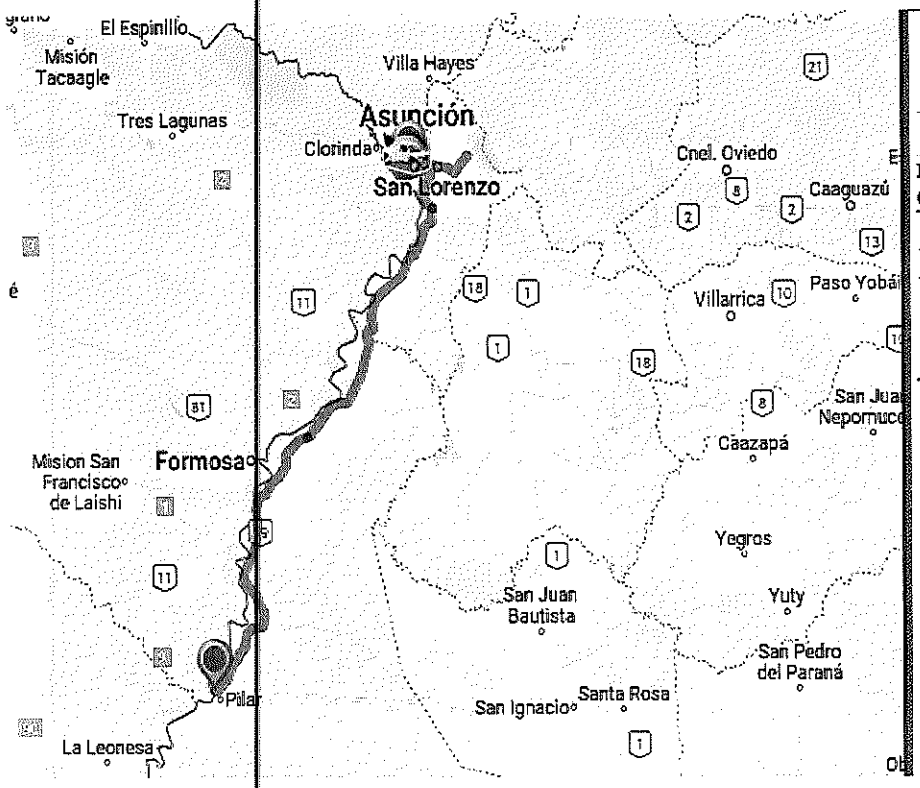
Asunción, 04-09-2024

Certifico que el presente documento es copia fiel del original que tengo a la vista. Conste.-

Aldo Osmar Amarilla Bravo
Jefe Unidad Transporte
Crédito Agrícola de Habilitación

ALDO OSMAR AMARILLA BRAVO
Responsable del área al que fue asignado el automotor

CONTROLADO SUMA
13 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO



CUENTA: M.319 - MAHINDRA PIK UP

HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)

MÓVIL:M.319 - MAHINDRA PIK UP
VELOCIDAD PROMEDIO: 75 km/h
VELOCIDAD MAXIMA: 121 km/h
DISTANCIA RECORRIDA: 260km 089m
DESDE: Sab 31 Ago 24 - 06:00:00
HASTA: Sab 31 Ago 24 - 23:30:00

Eventos (383)

Abdc Uspar Amarilla Bravo
Jefe Unidad Transporte
Crédito Agrícola de Habilitación

CONTROLADO SUMA
13 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Rendición N° 1478/2024

Anexo N° 1 **RC-GA-SV03-V01**

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO

1. Beneficiario:	DIONISIO UBALDO BAREIRO MARTINEZ	C.I. N°:	1.080.521
2. Funcionario (permanente, comisionado, contratado)	SI X	NO	
Particular	SI	NO X	
3. Cargo o función que desempeña:	ASISTENTE		
4. Disposición legal de designación de Comisión N°: GGV N°	1026/2024	Fecha:	02/09/2024 10:25:00
5. Viático asignado:	a) ₲ 193.712	b) 50% ₲ 96.856	c) 50% ₲ 96.856
6. Destino de la comisión de servicio:	Paraguay (Pilar)		
7. Motivo de la comisión de servicio:	Mantenimiento y Reparación, Pintura, Plomeria y Electricidad del Centro de Atencion		
8. Periodo de la comisión de servicio:	Desde: 31/08/2024 07:00:00	Hasta:	31/08/2024 17:00:00
9. Registro de Salida/Entrada:(Tipo Documento):	Solicitud de permiso	SI X	SI
10. Medio de traslado:		Institucional : X	Particular :

11. Detalle de gastos incurridos en la comisión de servicio:

DESCRIPCIÓN	COMPROBANTE				OBSERVACIÓN
	Tipo	N°	Fecha	MONTO	
ALIMENTACIÓN	Factura	002-001-0000187	31/08/2024	135.000	DESAYUNO, ALMUERZO Y MERIENDA

CONTROLADO SUMA
13 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

12. Total Gastos Incurridos:	135.000	
13. Monto Devuelto: Nota de Deposito Fiscal N° o Boleta de Depósito N° y Nombre de la Cuenta	0	
14. Monto sin rendir:	0	

15. Fecha de recepción del formulario y documentos de respaldo presentados por los beneficiarios a la Administración del Ente deberán ser Originales, y la Institución presentará copia legible, autenticada a la CGR adjunto al formulario original (Sello Institucional).

Ley N° 276/94 "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", Art. 40: "La persona que proporcionare datos o informes falsos a la Contraloría General, será sancionada conforme a las disposiciones penales vigentes(.....)"

Firma del Beneficiario

Aclaración: DIONISIO BAREIRO

C.I. N°: 1080521

Oasis HOTEL

Alojamiento en Hoteles

de Milagros Abril Granada Ríos

(0975) 110 720
Choferes del Chaco y Ayolas
Pilar - Paraguay

Timbrado N° 17445439
Inicio de Vigencia: 26/ 08 / 2024
Válido hasta: 31/ 08 / 2025
RUC: 4829679 - 1
FACTURA

N°002-001- 0000187

Fecha de Emisión: 31 de Agosto 24 — Condición de Venta: CONTADO [x] CREDITO [ ]

RUC o Cédula de Identidad N°: 1.080.521 — Nota de Remisión N°:

Nombre o Razón Social: Dionicio Barreiro

Dirección: — Teléfono:

CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR DE VENTAS EXENTAS	5%	10%
	Consumición (desayuno	135000			135000
	Almuerzo y merienda)				
VALOR PARCIAL					135000
TOTAL A PAGAR	Ciento treinta y cinco mil —				135000

LIQUIDACIÓN DEL IVA: (5%) (10%) 12272 TOTAL IVA: 12272

Gráfisur Carlos Darío Salinas Paredes - RUC: 3477444 - 0 - Ana Díaz c/ Nimia Candia - Bo. Las Residentas - Tel.: 0786 - 230492 - Pilar - Habilitación N° 1335 - 4 Tal. del 0000000151 al 0000350 *08/2024*

ORIGINAL Comprador
DUPLICADO Archivo Trib.

CONTROLADO SUMA
07 13 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Declaración Jurada N° 1478/2024

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO POR EL SISTEMA DE DECLARACIÓN JURADA

Ley N° 6511/20

1. Beneficiario:	DIONISIO UBALDO BAREIRO MARTINEZ	C.I. N°:	1.080.521
2. Funcionario	SI X	NO	
3. Cargo o función que desempeña:	ASISTENTE		
4. Disposición legal de designación de viático N°:	— 1026/2024	Fecha:	02/09/2024 10:25:00
5. Viático asignado:(₲)	193.712 ₲	50% Viático: (₲)	96.856 ₲
6. Destino de la comisión de servicio:	Paraguay (Pilar)		
7. Motivo de la comisión de servicio:	Mantenimiento y Reparación, Pintura, Plomeria y Electricidad del Centro de Atencion		
8. Periodo de la comisión de servicio:	Desde: 31/08/2024 07:00:00	Hasta:	31/08/2024 17:00:00
9. Registro de Salida/Entrada:(Tipo Documento):	Solicitud de permiso	SI X	NO
10. Medio de traslado:	Móvil de la Institución		

11. Detalle de gastos incurridos en la comisión de servicio:

DESCRIPCIÓN	MONEDA EXTRANJERA			MONTO EQUIVALENTE ₲	OBSERVACIÓN
	Denominación	Monto	Cotización		
OTROS JUSTIFICADOS	N/A	N/A	N/A	58.712	AGUA, GASEOSA, OTROS

CONTROLADO SUMA
13 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

12. Total Gastos Incurridos:	58.712 ₲

13. Fecha de recepción del formulario y los documentos de respaldo presentados por los beneficiarios a la Administración del Ente, deberán ser originales y la institución presentará copia legible, autenticada a la CGR adjunto al formulario original. (Sello institucional).

Ley N° 276/94 "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", Art. 40: "La persona que proporcionare datos o informes falsos a la Contraloría General, será sancionada conforme a las disposiciones penales vigentes..."

Firma del Beneficiario

Aclaración y C.I. N°: DIONISIO BAREIRO 1080521