ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Anexo N° 2

RC-GA-SV02-V01

## INFORME DE COMISIONAMIENTO

EXP 008724
23 SEP 2024
Alexis Ayala Bareiro
Crédito Agrícola de Habilitación

**Fecha del Informe: 06/09/2024 00:00:00**

**AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 1011/2024**

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA VISITADA: | Villa Franca |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Villa Franca |
| DEPARTAMENTO: | ÑEEMBUCU |

| N° | Funcionario | C.I. N° | Fecha Comision | | Cant. dias | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| 1 | ANALIA GIMENEZ MARTINEZ | 4.079.555 | 03/09/2024 07:00:00 | 04/09/2024 17:00:00 | 2 | |

CONTROLADO SUMA
25 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __ .

| OT N° | FECHA DESDE | FECHA HASTA | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0 | 0 | 0 |

| OBSERVACIONES: |
|---|
| |

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE IDA | N° BOLETA PASAJE VUELTA | OBS. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0 | 0 | |

**INFORME SOBRE COMISIÓN**

DEVOLUCION DE VIATICO QUE CORRESPONDE A LA RESOLUCION NRO.1011.

-EL COMISIONAMIENTO NO FUE REALIZADO POR MOTIVOS DE FUERZA MAYOR (REPOSO MEDICO)

CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
TESORERIA
09 OCT 2024
RECIBIDO

Centro de Atención al Cliente

V°B° Jefe Inmediato

*** Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.**

*** Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.**

*** Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.**

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

**RESOLUCIÓN GGV Nº 1011**

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

**Asunción, 30 de agosto de 2024**

**VISTO:** El expediente N° 7825, de fecha 27 de agosto de 2024, y compromiso presupuestario N° 2087/2024, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capitulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones
LA GERENCIA GENERAL
DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
R E S U E L V E

Art. 1°) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: VILLA FRANCA, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Participar del Taller sobre Ciberseguridad y Socialización de la Ley N° 5446/15, de Políticas Públicas para Mujeres Rurales.

| Funcionarios | C.I. N° | Fecha de Comisión | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|---|---|---|---|---|---|
| ANALIA GIMENEZ MARTINEZ | 4.079.555 | 03/09/2024 al 04/09/2024 | 2.0 | 270.000 | 463.712 |
| JUAN CARLOS CHAPARRO GUILLEN | 1.251.590 | 03/09/2024 al 04/09/2024 | 2.0 | 270.000 | 463.712 |
| TOTAL | | | | | 927.424 |

Art. 2°) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3°) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4°) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5°) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, pueden reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6°) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7°) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

**ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA**
Gerente General

**DESTINATARIOS**
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General.

CONTROLADO SUMA
25 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN SECRETARÍA GENERAL Asunción

ES COPIA

**MOISES E. MONTIEL S.**
Secretario General

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

Fecha y Hora: 2024-09-06 10:41:

# BANCO NACIONAL DE FOMENTO

## Transferencia Cuentas Terceros

| DATOS DE TRANSACCIÓN | |
|---|---|
| **Inicio Transacción:** | 2024-09-06 10:35:08 |
| **Fin Transacción:** | 2024-09-06 10:35:55 |
| **Estado:** | **CONCRETADA** |
| **Monto Total:** | **463.712** |
| **Moneda:** | Guaraníes |
| **Nro. Comprobante:** | 103555 |

| DATOS TRANSFERENCIA TERCEROS | |
|---|---|
| **Beneficiario:** | CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION |
| **Cuenta Beneficiaria:** | 000-00-8214039 |
| **Concepto:** | devolución de viatico |
| **Cuenta Débito:** | 000-09-9167180 |

**USUARIO(S) Y/O FIRMANTE(S)**

| Usuario | Nombre | Voto Usuario |
|---|---|---|
| 4079555 | GIMENEZ MARTINEZ, ANALIA | APROBADA |

Analia Gimenez M.

CONTROLADO SUMA
25 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO