Copia

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Anexo N° 2

RC-GA-SV02-V01

INFORME DE COMISIONAMIENTO

SVS 008723 23 SEP 2024

Fecha del Informe: 13/09/2024 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 1017/2024

DEPENDENCIA VISITADA:	CAC PILAR-VILLA FRANCA-DPTO. ÑEEMBUCU
LUGAR/LOCALIDAD:	Villa Franca
DEPARTAMENTO:	ÑEEMBUCU

Alexis Ayala Bareiro
Credito Agrícola de Habilitación

N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	LAURA BELEN MENDEZ PINTO	3.325.250	03/09/2024 07:00:00	04/09/2024 17:00:00	2	

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
27440	03/09/2024 07:00:00	04/09/2024 17:00:00	128.687	129.585	898

OBSERVACIONES:

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

HE PARTICIPADO DE LA REUNIÓN DE TRABAJO EN EL DPTO. DE ÑEEMBUCU, SOBRE CIBER SEGURIDAD Y SOCIALIZACIÓN DE LA LEY 5446/15 POLITICAS PUBLICAS PARA MUJERES RURALES.

CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
TESORERIA
08 OCT 2024
RECIBIDO

CONTROLADO SUMA
01
25 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Alexis Ramirez Esso
Jefe Regional Atención Cliente

Centro de Atención Villa Franca

V°B° Jefe Inmediato

*** Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.**

*** Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.**

*** Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.**

DUPLICADO

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

EXP. N° 007843
28 AGO 2024
MESA DE ENTRADA
CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Alexis Ayala Bareiro
Crédito Agrícola de Habilitación

Anexo N° 1

SOLICITUD DE VIÁTICO N°1095/2024

RG-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.

AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

FECHA DE SOLICITUD: Asunción 27 de Agosto del 2024
DEPENDENCIA SOLICITANTE: CAH NDE YKERETE LOMA GRANDE
MOTIVO DE LA COMISIÓN: TALLER SOBRE CIBER SEGURIDAD Y SOCIALIZACIÓN DE LA LEY 5446/15, POLITICAS PUBLICAS PARA MUJERES RURALES.
LUGAR/LOCALIDAD: Villa Franca
DEPARTAMENTO: ÑEEMBUCU

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __
Otro (Especificar):_____

Kilometros a recorrer (estimado): (600 Km.).-

N°	Funcionario	C.I. N°	Comisionamiento		Cant. días	Monto viático diario	Monto total	Firma del funcionario
			Desde	Hasta				
1	ARCENIO RAMIREZ ESTELA	886332	03/09/2024	04/09/2024	2 c.	270.000	463.712	
2	LAURA BELEN MENDEZ PINTO	3 825 250	03/09/2024	04/09/2024	2 c.	270.000	463.712	
				TOTAL			927.424	

CONTROLADO SUMA
02 25 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Arcenio Ramirez Este
Jefe de Sucursal

Cont. Pub. Gerardo Ferreira León
Gestor de Servicios Loma Centro Sur
Crédito Agrícola de Habilitación

Ing. Civil César R. Cantero L.
Gerente Administrativo
V°B° Gerencia Administrativa

Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Artículo 7. A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

Artículo 10. Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.

Laura B. Méndez Pinto
Jefe Administrativo Financiero

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN Centro de Atención al Cliente Loma Grande

Arcenio Ramirez Este
Jefe de Sucursal

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 1017

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 2 de septiembre de 2024

VISTO: El expediente N° 7843, de fecha 28 de agosto de 2024, y compromiso presupuestario N° 2095/2024, y,

CONSIDERANDO: Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.

Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública" y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

CONTROLADO SUMA
03 25 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

R E S U E L V E :

Art. 1° AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: VILLA FRANCA, conforme al siguiente detalle:

Motivo de la comisión: Participar del Taller sobre Ciberseguridad y Socialización de la Ley N° 5446/15, de Políticas Públicas para Mujeres Rurales.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
ARCENIO RAMIREZ ESTELA	1.688.652	AGR 03/09/2024 al 04/09/2024	2.0	270.000	463.712
LAURA BELEN MENDEZ PINTO	6.325.250	AGR 03/09/2024 al 04/09/2024	2.0	270.000	463.712
		TOTAL			927.424

Art. 2° DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3° AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4° ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5° DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1° puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos. Terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6° DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7° Comunicar a quienes corresponda y archivar.

ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA
Gerente General

ES COPIA

MOISES E. MONTIEL S.
Secretario General

DESTINATARIOS
Consejo Directivo
Unidad de Tesorería
Secretaría General

Lic. Laura Belen Mendez Pinto
Ofic. Administrativo Financiero
C.A.H.

Arcenio Ramirez Est.
Jefe Centro Atención C.

Scanned with ACE Scanner

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carlos 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

ORDEN DE TRABAJO N° 027440

Ordinario	X	Extraordinario	X		
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	EAJ-637	N° de orden asign.	249
Marca	Mercedes	Rasp. N°	E-0003117	Area asig.	UNIDAD DE TRANSPORTE
Conductor autorizado	EPIFANIO VARGAS VAZQUEZ	Reg. N°			
Días est. de la misión desde	03/09/2024	Hasta	04/09/2024		
Horas est. de la misión desde	07:00	Hasta	18:00		
Km. de salida	128687	Fecha de salida	02/09/2024	Hora de salida	16:02
Km. de vuelta	129585	Fecha de regreso	05/09/2024	Hora de vuelta	14:12
Km. estimado recorrido	800	Km. real recorrido	898	Consumo est. litros/100Km.	20
Lts. comb. cargados					
Trabajos a realizar	Traslado a funcionarios a la localidad de Pilar				
Obs.					

ORIGINAL

ALDO OSMAR AMARILLA BRAVO
Responsable del área al que fue asignado el automotor

Asunción, 06-09-2024

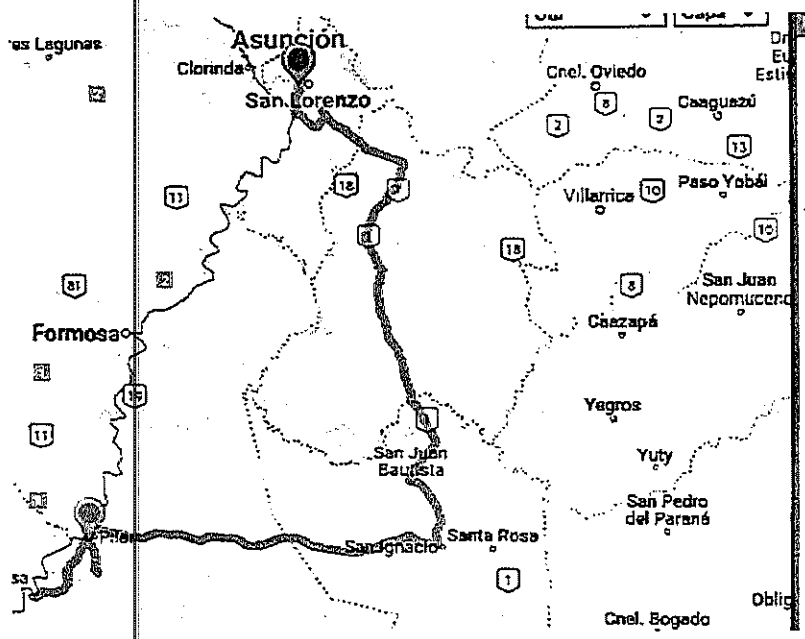
Certifico que el presente documento es copia fiel del original que tengo a la vista. Conste.-
Aldo Osmar Amarilla Bravo
Jefe Unidad Transporte
Crédito Agrícola de Habilitación

Lic. Laura [illegible] Pinto
Ofic. Administrativo Financiero

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
Centro de Atención al Cliente
Loma Grande

Asunción Esto.
Jefa Centro Atención Cl

CONTROLADO SUMA
25 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO



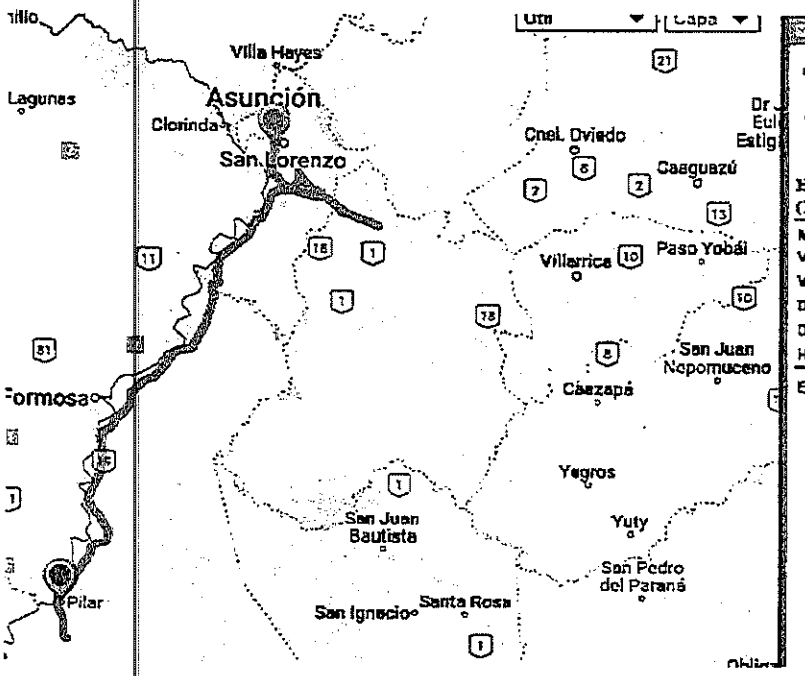
Histórico

CUENTA: M.249 - MERCEDES SPRINTER

HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)

MÓVIL:M.249 - MERCEDES SPRINTER
VELOCIDAD PROMEDIO: 47 km/h
VELOCIDAD MAXIMA: 128 km/h
DISTANCIA RECORRIDA: 490km 612m
DESDE: Mar 3 Sep 24 - 01:00:00
HASTA: Mar 3 Sep 24 - 23:00:00

Eventos (14)



Histórico

CUENTA: M.249 - MERCEDES SPRINTER

HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)

MÓVIL:M.249 - MERCEDES SPRINTER
VELOCIDAD PROMEDIO: 46 km/h
VELOCIDAD MAXIMA: 108 km/h
DISTANCIA RECORRIDA: 348km 114m
DESDE: Mie 4 Sep 24 - 01:00:00
HASTA: Mie 4 Sep 24 - 23:00:00

Eventos (17)

CONTROLADO SUMA
25 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Laura B. Méndez Pinto
Ofic. Administrativo Financiero

Alcides Amarilla Bravo
Jefe Unidad Transporte
Crédito Agrícola de Habilitación

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
Centro de Atención al Cliente
Loma Grande

Arcenio Ramírez Esq.
Jefe Centro Atención Cl.