CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Anexo N° 2

RC-GA-SV02-V01

INFORME DE COMISIONAMIENTO

EXP. N° 008351
11 SEP 2024
MESA DE ENTRADA
CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
Alexis Ayala Barreiro
Crédito Agrícola de Habilitación

Fecha del Informe: 30/08/2024 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 939/2024

DEPENDENCIA VISITADA:	DISTRITOS DE YABEBYRY, PANCHITO LOPEZ Y LAURELES , AREAS DE ACCION CAH SANTA ROSA MISIONES
LUGAR/LOCALIDAD:	Yabebyry
DEPARTAMENTO:	MISIONES

N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	GABRIELA ELIZABETH PAEZ MARECO	4.526.603	20/08/2024 07:00:00	20/08/2024 17:00:00	1	

Ing. Agr. Gabriela E. Páez M.
Asesor al Cliente

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN CENTRO DE ATENCIÓN AL CLIENTE Santa Rosa - Misiones

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
27193	19/08/2024 07:00:00	19/08/2024 16:00:00	165.003	165.321	318

OBSERVACIONES:

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

HE REALIZADO EL TRABAJO DE VISITA A CLIENTES DE LOS DISTRITOS DE YABEBYRY, PANCHITO LOPEZ Y LAURELES PARA REQUERIMIENTO DE CUENTAS VENCIDAS Y A VENCER

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACION
TESORERIA
06 NOV 2024
RECIBIDO

CONTROLADO SUMA
04 18 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Eve Lacerna

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN GERENCIA DE SERVICIOS DE LA ZONA CENTRO SUR

Cont. Pub. Dario Ferreira León
Gerente de Servicios Zona Centro Sur
Crédito Agrícola de Habilitación

V°B° Jefe Inmediato

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Anexo N° 2

RC-GA-SV02-V01

INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 30/08/2024 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 939/2024

DEPENDENCIA VISITADA:	DISTRITOS DE YABEBYRY, PANCHITO LOPEZ Y LAURELES , AREAS DE ACCION CAH SANTA ROSA MISIONES
LUGAR/LOCALIDAD:	Yabebyry
DEPARTAMENTO:	MISIONES

N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	GABRIELA ELIZABETH PAEZ MARECO	4.526.603	20/08/2024 07:00:00	20/08/2024 17:00:00	1	

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
27193	20/08/2024 07:00:00	20/08/2024 16:00:00	165.003	165.321	318

OBSERVACIONES:

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

DE VISITA A CLIENTES DE LOS DISTRITOS DE YABEBYRY, PANCHITO LOPEZ Y LAURELES PARA REQUERIMIENTO DE CUENTAS VENCIDAS Y A VENCER

CONTROLADO SUMA
18 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Jefe Centro de Atención al Cliente

Gerente de Sucursales Zona Centro Sur
Crédito Agrícola de Habilitación

Jefe Inmediato

CENTRO DE ATENCIÓN AL CLIENTE
Crédito Agrícola de Habilitación

17/09/24

Crédito Agrícola de Habilitación

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Anexo N° 1 RC-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE VIÁTICO N°1310/2024

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES

AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021 -

FECHA DE SOLICITUD: Asunción 13 de Agosto del 2024

DEPENDENCIA SOLICITANTE: CAC SANTA ROSA MISIONES

MOTIVO DE LA COMISION: VISITA A CLIENTES ZONA DE YABEBYRY, PANCHITO LOPEZ Y LAURELES

LUGAR/LOCALIDAD: Yabebyry

DEPARTAMENTO: MISIONES

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

Otra (Especificar): _____

Kilometros a recorrer (estimado): (240 Km).-

N°	Funcionario	C.I. N°	Comisionamiento Desde	Comisionamiento Hasta	Cant. días	Monto viático diario	Monto total	Firma del funcionario
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
						TOTAL		352.264

19 AGO 2024

Crédito Agrícola de Habilitación

Cnel. Agrim. Víctor A. Martínez Leite
Gerente Zona Sur
Crédito Agrícola de Habilitación

C. Civil César R. Cantero R.
Gerente Administrativo

V°B° Gerencia Administrativa

Ley 5511/2015 DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

Artículo 7. A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes

Artículo 10. Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.

Escaneado con CamScanner

CONTROLADO SUMA
18 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ing. Agr. Gabriela E. Páez M.
Asesor al Cliente

Scanned with CamScanner

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV Nº 939

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 19 de agosto de 2024

VISTO: El expediente Nº 7467, de fecha 19 de agosto de 2024, y compromiso presupuestario Nº 1939/2024, y,

CONSIDERANDO: Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley Nº 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

R E S U E L V E

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: YABEBYRY, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar visitas a clientes de las localidades de Yabebyry, Panchito López y Laureles.

Funcionarios	C.I. Nº	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
EVER MARCIAL CACERES GIMENEZ	1.852.707	20/08/2024	1.0	270.000	176.102
GABRIELA ELIZABETH PAEZ MARECO	4.520.603	20/08/2024	1.0	270.000	176.102
TOTAL					352.204

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA
Gerente General

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN SECRETARÍA GENERAL

ES COPIA

MOISÉS E. MONTIEL B.
Secretario General

DESTINATARIOS
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General

CONTROLADO SUMA
18 SEP 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ing. Agr. Gabriela E. Páez M.
Asesor al Cliente

Scanned with CamScanner

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690000/173

ORDEN DE TRABAJO N° 027193

Ordinario	X	Extraordinario	X		
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	HFP-761	N° de orden asign.	297
Marca	Chevrolet	Rasp. N°	E-0003270	Area asig.	CAC SANTA ROSA MISIONES
Conductor autorizado	EVER MARCIAL CACERES GIMENEZ	Reg. N°			
Días est. de la misión desde	19/08/2024	Hasta	23/08/2024		
Horas est. de la misión desde	07:00	Hasta	18:00		
Km. de salida	165003	Fecha de salida	19/08/2024	Hora de salida	07:00
Km. de vuelta	166150	Fecha de regreso	23/08/2024	Hora de vuelta	18:00
Km. estimado recorrido	1000	Km. real recorrido	1147	Consumo est. litros/100Km.	12
Lts. comb. cargados					

Trabajos a realizar: GESTIONES TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN LA ZONA DE INFLUENCIA DE CAC SANTA ROSA MISIONES/PARAGUARI.

Obs.: OTROS CONDUCTORES MARIO TOLEDO/SANNIE RAMIREZ

DUPLICADO

Com. Pub. Ever Cáceres
Centro de Atención al Cliente
CAC

EVER MARCIAL CACERES GIMENEZ

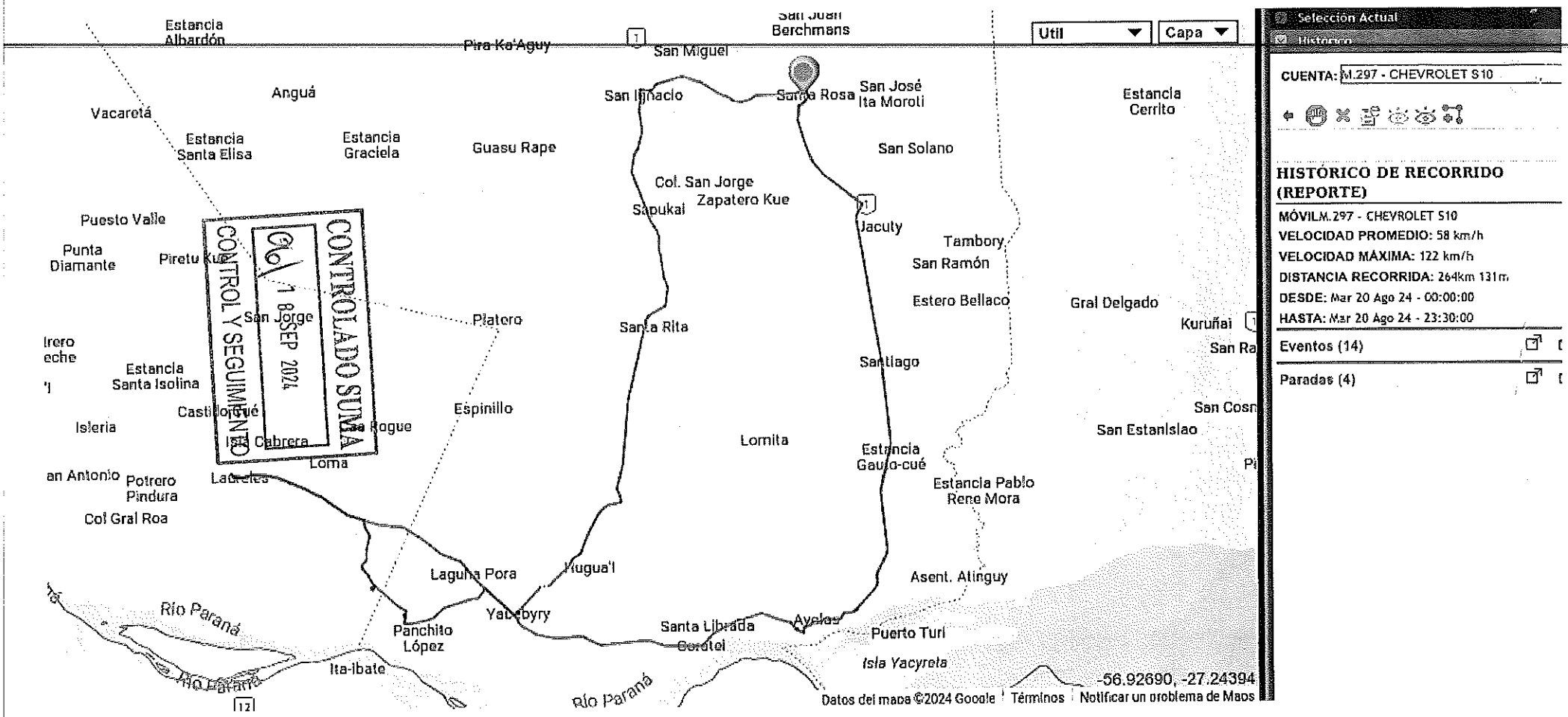
Responsable del área al que fue asignado el automotor

CONTROLADO SUMAR

18 SEP 2024

CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ing. Agr. Gabriela E. Páez M.
Asesor al Cliente



Lic. [illegible]

Ing. Agr. Gabriela E. Páez M.
Asesor al Cliente