CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

ES COPIA

Anexo N° 2

RC-GA-SV02-V01

INFORME DE COMISIONAMIENTO

EXP. N° 009385
10 OCT 2024
Alexis Ayala Bareiro
Crédito Agrícola de Habilitación

Fecha del Informe: 27/09/2024 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 1086/2024

DEPENDENCIA VISITADA:	CORATEI- AYOLAS MISIONES
LUGAR/LOCALIDAD:	Ayolas
DEPARTAMENTO:	MISIONES

N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	GABRIELA ELIZABETH PAEZ MARECO	4.526.603	17/09/2024 07:00:00	17/09/2024 17:00:00	1	

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
27602	17/09/2024 07:30:00	17/09/2024 17:30:00	168.680	168.905	225

OBSERVACIONES:

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

visitas a clientes requerimientos con cuentas vencidas y a vencer zonas de Ayolas Coratei

CONTROLADO SUMA
14 OCT 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

CRÉDITO AGRICOLA DE HABILITACION
TESORERIA
04 NOV 2024
RECIBIDO

Cont. Públ. Javier Cáceres
Jefe Centro de Atención al Cliente
C.A.H

Abog. Públ. Oscar A. Ferreira Leon
Gerente de Servicios Zona Centro Sur
Crédito Agrícola de Habilitación

V°B° Jefe Inmediato

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Anexo N° 1

SOLICITUD DE VIÁTICO N°1196/2024

RC-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.

AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

FECHA DE SOLICITUD: Asunción 17 de Septiembre del 2024

DEPENDENCIA SOLICITANTE: CAC SANTA ROSA MISIONES

MOTIVO DE LA COMISIÓN: VISITAS A CLIENTES REQUERIMIENTOS CON CUENTAS VENCIDAS Y A VENCER ZONAS DE AYOLAS,CORATEI

LUGAR/LOCALIDAD: Ayolas

DEPARTAMENTO: MISIONES

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

Otro (Especificar):

Kilometros a recorrer (estimado): (200 Km.).-

N°	Funcionario	C.I. N°	Comisionamiento		Cant. días	Monto viático diario	Monto total	Firma del funcionario
			Desde	Hasta				
1	EVER MARCIAL CACERES GIMENEZ	1 852.707	17/09/2024	17/09/2024	1.0	270.000	176.102	
2	GABRIELA ELIZABETH PAEZ MARECO	4 526 603	17/09/2024	17/09/2024	1.0	270.000	176.102	
							352.204	

CONTROLADO SUMA
14 OCT 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Cont. Ever M. Cáceres
Asesor de Atención al Cliente
C.I. N° 1.852.707

Cont. Adm. Roberto E. Pereira León
Gerente de Sucursales Zona Centro Sur
Gerente a.i. Sucursal

V°B° Gerencia Administrativa

Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

Artículo 7. A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

Artículo 10. Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.

Ing. Agr. Gabriela E. Páez M.
Asesor al Cliente

Scanned with CamScanner

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 1086

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 17 de septiembre de 2024

VISTO: El expediente N° 8500, de fecha 17 de septiembre de 2024, y compromiso presupuestario N° 2307/2024, y,

CONSIDERANDO: Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capitulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

R E S U E L V E

Art. 1°) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: AYOLAS, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar visitas a clientes para requerimiento de cuentas vencidas y a vencer, en las localidades de Ayolas y Coratei.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Dias a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
EVER MARCIAL CACERES GIMENEZ	1.852.707	17/09/2024	1.0	270.000	176.102
GABRIELA ELIZABETH PAEZ MARECO	4.526.603	17/09/2024	1.0	270.000	176.102
		TOTAL			352.204

Art. 2°) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3°) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4°) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5°) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6°) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7°) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA
Gerente General

DESTINATARIOS
1. Consejo Directivo
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN SECRETARÍA GENERAL Asunción

ES COPIA

MOISES E. MONTIEL S.
Secretario General

CONTROLADO SUMA
03 14 OCT 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ing. Agr. Gabriela E. Páez M.
Asesor al Cliente

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carlos 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690000/173

ORDEN DE TRABAJO N° 027602

Ordinario	X	Extraordinario	X		
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	HFP-761	N° de orden asign.	297
Marca	Chevrolet	Rasp. N°	E-0003270	Area asig.	CAC SANTA ROSA MISIONES
Conductor autorizado	EVER MARCIAL CACERES GIMENEZ	Reg. N°			
Días est. de la misión desde	16/09/2024	Hasta	20/09/2024		
Horas est. de la misión desde	07:00	Hasta	17:30		
Km. de salida	168488	Fecha de salida	16/09/2024	Hora de salida	07:00
Km. de vuelta	169185	Fecha de regreso	20/09/2024	Hora de vuelta	17:30
Km. estimado recorrido	1000	Km. real recorrido	697	Consumo est. litros/100Km.	12
Lts. comb. cargados					

Trabajos a realizar: GESTIONES TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN LA ZONA DE INFLUENCIA DE CAC SANTA ROSA MISIONES/PARAGUARI.

Obs.: OTROS CONDUCTORES MARIO TOLEDO/SANNIE RAMIREZ

DUPLICADO

Lic. C.P.N. Gerardo Rodríguez Cabrera

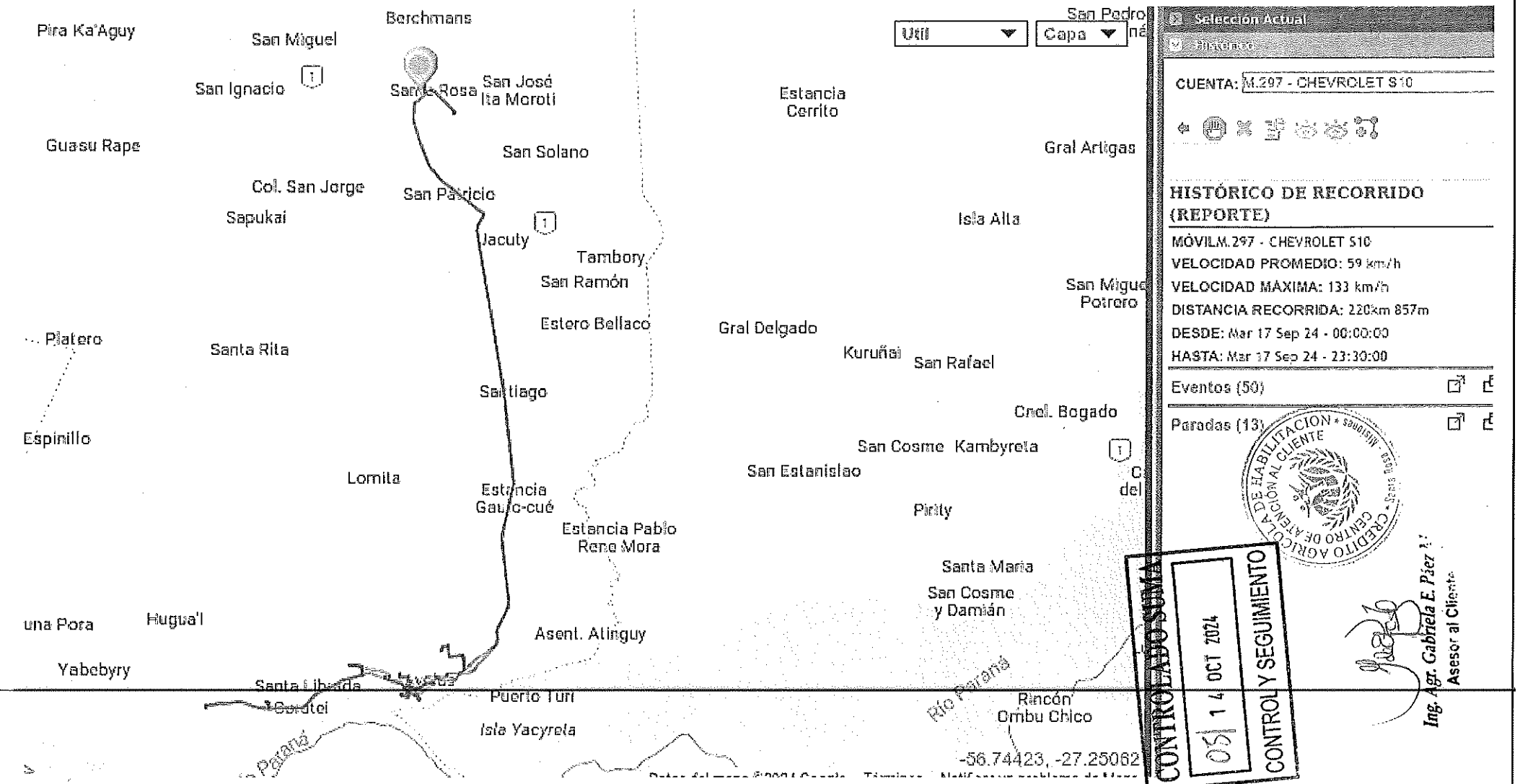
EVER MARCIAL CACERES GIMENEZ

Responsable del área al que fue asignado el automotor

CONTROLADO SUMA

14 OCT 2024

CONTROL Y SEGUIMIENTO


Pira Ka'Aguy
San Miguel
Berchmans
San Ignacio
Santa Rosa
San José
Ita Moroti
Guasu Rape
San Solano
Col. San Jorge
San Patricio
Sapukai
Jacuty
Tambory
San Ramón
Estero Bellaco
Platero
Santa Rita
Santiago
Espinillo
Lomita
Estancia
Gauc-cué
Estancia Pablo
Rene Mora
una Pora
Hugua'i
Asent. Atinguy
Yabebyry
Santa Librada
Puerto Turi
Isla Yacyreta
Río Paraná
Rincón
Ombu Chico
-56.74423, -27.25062
San Pedro
Util
Capa
Estancia
Cerrito
Gral Artigas
Isla Alta
San Migue
Potrero
Gral Delgado
Kuruñai
San Rafael
Cnel. Bogado
San Cosme
Kambyreta
San Estanislao
Pirity
Santa Maria
San Cosme
y Damián
Selección Actual
CUENTA: M.297 - CHEVROLET S10
HISTÓRICO DE RECORRIDO
(REPORTE)
MÓVIL M.297 - CHEVROLET S10
VELOCIDAD PROMEDIO: 59 km/h
VELOCIDAD MÁXIMA: 133 km/h
DISTANCIA RECORRIDA: 220km 857m
DESDE: Mar 17 Sep 24 - 00:00:00
HASTA: Mar 17 Sep 24 - 23:30:00
Eventos (50)
Paradas (13)
CONTROLADO Y SUMA
14 OCT 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO
CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
CENTRO DE ATENCION AL CLIENTE
Ing. Agr. Gabriela E. Páez
Asesor al Cliente